



รายงานวิจัย

เรื่อง

ผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อ
คุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม

(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

The Impact of Professional Accountants and Accounting
Services on The Quality of Financial Reports of Small and
Medium-Sized Businesses (SMEs) in Nonthaburi Province

โดย

เอณัฐฐา สุริยะโอภาไชย

การวิจัยครั้งนี้ได้รับเงินทุนการวิจัยจากมหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ปีการศึกษา 2565

ลิขสิทธิ์ของมหาวิทยาลัยราชพฤกษ์

ชื่องานวิจัย: ผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อ
คุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

ชื่อผู้วิจัย: เอนัฏฐา สุริยะโอภาไชย

ปีที่ทำการวิจัยแล้วเสร็จ: 2567

บทคัดย่อ

การวิจัยนี้มีวัตถุประสงค์ 1) เพื่อศึกษาความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชี 2) เพื่อศึกษาคุณภาพรายงานทางการเงิน และ 3) เพื่อศึกษาความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี รวมถึงการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ใช้แบบสอบถาม (questionnaire) สร้างตามวัตถุประสงค์ และกรอบแนวคิดที่กำหนดขึ้น เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) การวิจัยได้นำแบบสอบถามที่รวบรวมได้ จากกลุ่มตัวอย่าง 200 แห่ง โดยใช้วิธีเลือกกลุ่มตัวอย่างแบบเจาะจงสถิติที่ใช้ประกอบด้วยสถิติเชิงพรรณนาคือค่าร้อยละ ค่าเฉลี่ยส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน สถิติเชิงอนุมานคือ การวิเคราะห์ถดถอยพหุคูณ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสังคมศาสตร์

ผลวิจัยพบว่า 1) ผู้ทำบัญชีให้ความสำคัญกับระดับความเป็นมืออาชีพ ระดับการบริการของงานบัญชี และระดับคุณภาพรายงานทางการเงิน อยู่ในระดับมาก โดยความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีมองด้านบุคลากรและการทำงานร่วมกับผู้อื่นเป็นประการแรก ส่วนการบริการงานบัญชีมองด้านจรรยาบรรณและของสำนักงานบัญชี เป็นด้านแรก และด้านคุณภาพรายงานทางการเงินจะมองด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเป็นหลัก 2) จากการทดสอบสมมติฐานพบว่า ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี และการบริการของงานบัญชี มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีมีความสำคัญและส่งผลกระทบต่อคุณภาพรายงานมากกว่า ผู้ประกอบการรวมทั้งสำนักงานบัญชี หรือผู้ทำบัญชีอิสระ สามารถนำผลการวิจัยไปใช้ในการวางแผนการให้บริการ สร้างกลยุทธ์ในการดำเนินงานธุรกิจ หรือปฏิบัติงาน อันจะทำให้เกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อธุรกิจ ผู้ใช้บริการ และผู้ให้บริการได้ต่อไปในอนาคต

คำสำคัญ: ความทันเวลา ความถูกต้องตรวจสอบได้ ความสามารถเข้าใจได้ ความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

Research Title: The Impact of Professional Accountants and Accounting Services on The Quality of Financial Reports of Small and Medium-Sized Businesses (SMEs) in Nonthaburi Province

Researcher: Aynatthar Suriyaohphachai

Year: 2024

Abstract

The objectives of this research were: 1) To study the professionalism of accountants and accounting services, 2) To study the quality of financial reports, and 3) To study the professionalism of accountants as well as accounting services that affect the quality of financial reports of small and medium-sized enterprises (SMEs) in Nonthaburi province.

The instrument used in this research was a questionnaire created according to the set objectives and conceptual framework. It used a rating scale. The research collected questionnaires from a sample of 200 places, using a specific sampling method. The statistics used included descriptive statistics: percentage, mean, standard deviation; and inferential statistics: multiple regression analysis. Data analysis was done using social science software.

The research results found that: 1) Accountants place a high importance on the level of professionalism, the level of accounting service, and the level of quality of financial reports. For professional accountants, they view personnel and working with others as the top priority. For accounting services, they primarily view ethics and accounting firms. For the quality of financial reports, they mainly focus on relevance to decision-making. 2) From hypothesis testing, it was found that the professionalism of accountants and accounting services affect the quality of financial reports for small and medium-sized enterprises (SMEs) in Nonthaburi province. The professionalism of accountants is more important and has a greater impact on report quality than business operators, accounting firms, or independent accountants. Business operators, accounting firms, or independent accountants can apply these research results in planning services, developing business operation strategies, or performing work that will generate maximum benefits for businesses, service users, and service providers in the future.

Keywords: timeliness, accuracy verifiable, understandability, relevance to decision making

กิตติกรรมประกาศ

การวิจัยเรื่อง ผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี สามารถดำเนินการจนประสบความสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี เนื่องจากได้รับความอนุเคราะห์และสนับสนุนเป็นอย่างดีจากผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.จิระพร เนตรนุช ที่ได้กรุณาให้คำปรึกษา ความรู้ ข้อคิด ข้อเสนอแนะ และปรับปรุงแก้ไขข้อบกพร่องต่าง ๆ จนกระทั่งการวิจัยครั้งนี้สำเร็จเรียบร้อยด้วยดี ผู้วิจัยขอกราบขอบพระคุณเป็นอย่างสูงไว้ ณ ที่นี้

ขอขอบคุณ ดร.สุนันทา สังขทัตน์ ผศ.ไพสรณ์ สูงสมบัติ ผศ.สกลพร พิบูลย์วงศ์ ที่ให้ความอนุเคราะห์ในการแนะนำการทำงานวิจัย

ขอขอบคุณเพื่อนร่วมงานทุกคนที่อำนวยความสะดวกและช่วยเหลือในการทำวิจัยครั้งนี้

ขอขอบคุณสำนักทะเบียนและประมวลผล ที่ให้ความอนุเคราะห์อนุมัติงบประมาณจากเงินรายได้ ปีงบประมาณ 2565 เพื่อสนับสนุนการจัดทำวิจัย

สุดท้ายนี้ผู้วิจัยหวังว่างานวิจัยฉบับนี้จะเป็นประโยชน์สำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และผู้ที่เกี่ยวข้องศึกษาต่อไป



เอณัฐฐา สุริยะโอภาไชย

พฤษภาคม 2567

สารบัญ

	หน้า
บทคัดย่อภาษาไทย.....	ก
บทคัดย่อภาษาอังกฤษ.....	ข
กิตติกรรมประกาศ.....	ค
สารบัญ.....	ง
สารบัญตาราง.....	จ
สารบัญภาพ	ฉ
บทที่ 1 บทนำ	1
1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา.....	1
1.2 คำถามการวิจัย	3
1.3 วัตถุประสงค์ของการวิจัย	3
1.4 สมมติฐานการวิจัย	3
1.5 ขอบเขตการวิจัย	3
1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ	4
1.7 ประโยชน์ของงานวิจัย.....	8
บทที่ 2 แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	9
2.1 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะทางวิชาชีพบัญชี	9
2.2 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริการงานด้านบัญชี.....	13
2.3 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน	19
2.4 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs).....	22
2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง	25
2.6 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	29
บทที่ 3 วิธีดำเนินการวิจัย	30
3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย	30
3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย.....	31
3.3 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย	32
3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล	32
3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล	32
3.6 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล	34

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
บทที่ 4 ผลการวิเคราะห์ข้อมูล.....	36
ตอนที่ 1 ผลวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะประชากรของผู้ตอบแบบสอบถาม.....	36
ตอนที่ 2 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี.....	38
ตอนที่ 3 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับการบริการงานบัญชี.....	44
ตอนที่ 4 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาด ย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี.....	51
ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) ระหว่าง ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของ ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี.....	57
บทที่ 5 สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ.....	68
5.1 สรุปผลการวิจัย.....	68
5.2 อภิปรายผล.....	70
5.3 ข้อเสนอแนะ.....	71
5.3.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้.....	71
5.3.2 ข้อเสนอแนะเพื่อการวิจัยครั้งต่อไป.....	71
บรรณานุกรม.....	72
ภาคผนวก.....	75
ภาคผนวก ก แบบสอบถาม การวิจัยเรื่อง ผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้าน บัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด นนทบุรี.....	75
ภาคผนวก ข ค่าความเชื่อมั่นของแบบสอบถาม.....	84
ประวัติผู้วิจัย.....	87

สารบัญตาราง

ตารางที่	หน้า
4.1 จำนวนและคำร้อยละของข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม	37
4.2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี โดยภาพรวม	38
4.3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและภาษีอากร	39
4.4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้และทักษะด้านธุรกิจ	40
4.5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (โปรแกรมบัญชี)	41
4.6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านความรู้ด้านบุคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่น	42
4.7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านทักษะด้านความเป็นผู้นำ	43
4.8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี โดยภาพรวม	44
4.9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี ด้านความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี	45
4.10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า	46
4.11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี	47
4.12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี	48
4.13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการงานบัญชี ด้านทักษะด้านจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี	49
4.14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการงานบัญชี ด้านทักษะด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี	50

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.15 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยภาพรวม.....	51
4.16 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความทันเวลา	52
4.17 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้	53
4.18 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้	54
4.19 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้	55
4.20 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ	56
4.21 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี	57
4.22 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความทันเวลา.....	58
4.23 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้.....	59
4.24 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้	60
4.25 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้.....	61

สารบัญตาราง (ต่อ)

ตารางที่	หน้า
4.26 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมีอ อาชีวะที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด นนทบุรี ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ.....	62
4.27 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของการบริการงาน ด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด นนทบุรี ด้านความทันเวลา.....	63
4.28 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของการบริการงาน ด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด นนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้.....	64
4.29 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของการบริการงาน ด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด นนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้.....	65
4.30 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบการบริการงานด้าน บัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด นนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้.....	66
4.31 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของการบริการงาน ด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัด นนทบุรี ความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ.....	67

สารบัญภาพ

ภาพที่	หน้า
2.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย.....	29



บทที่ 1

บทนำ

1.1 ความเป็นมาและความสำคัญของปัญหา

เป็นที่ทราบทั่วกันว่า ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีบทบาทสำคัญในการขับเคลื่อนระบบเศรษฐกิจของประเทศ ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เปรียบเสมือนเส้นเลือดใหญ่ของระบบเศรษฐกิจไทย เพราะธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เป็นผู้ผลิต (Supplier) ส่งของให้ธุรกิจขนาดใหญ่และอุตสาหกรรมที่สำคัญของประเทศ เช่น อาหาร ท่องเที่ยว หรือบริการ ก็จะมี SMEs เป็น ส่วนประกอบสำคัญอยู่ตลอดสายการผลิต (Supply Chain) ตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ ดังนั้น ประเทศไทยจะมีความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจพัฒนาจากประเทศที่มีรายได้เฉลี่ยระดับกลาง เป็นประเทศที่มีรายได้เฉลี่ยระดับสูงได้หรือไม่ก็ขึ้นอยู่กับพัฒนาการของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) เป็นสำคัญ (มัชฌิมา มาตรวิจิตร, 2559)

รายงานทางการเงินเป็นเครื่องมือที่สำคัญของธุรกิจในการสื่อสารกับผู้ใช้งบการเงินซึ่งประกอบด้วย ผู้ลงทุน ลูกจ้าง ผู้ให้กู้ ผู้ขายสินค้า เจ้าหนี้อื่น ลูกค้า รัฐบาล หน่วยงานราชการ สาธารณชน ผู้ออกกฎระเบียบ รวมทั้งกลุ่มบุคคลต่าง ๆ ที่สนใจต่อ การทำธุรกิจและการดำเนินงาน เพื่อช่วยในการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจของผู้ใช้ทุก ๆ ฝ่ายได้อย่างสมเหตุสมผล หากข้อมูลสารสนเทศในการรายงานทางการเงิน มีการปกปิดบิดเบือนซ่อนเร้น ข้อมูลตามความเป็นจริงบางอย่างไม่ได้แสดง ข้อมูลในการรายงานอย่าง ถูกต้องครบถ้วน และเที่ยงธรรม ทำให้รายงานทางการเงินดังกล่าวขาดความน่าเชื่อถือก่อให้เกิดภาพลวงตา ส่งผลเสียหายต่อผู้ใช้ ทำให้การตัดสินใจผิดพลาด คุณภาพของรายงานการเงินเป็นคุณภาพที่มีลักษณะนามธรรมจึงเป็นเรื่องยากที่จะให้ผู้ใช้รายงานการเงินสามารถเห็นได้อย่างชัดเจนในตัวเลขหรือข้อมูลที่ปรากฏอยู่ในรายงานทางการเงินโดยตรง จึงต้องอาศัยนักบัญชีมืออาชีพเป็นสื่อกลาง ที่จะสะท้อนให้เห็นถึงคุณภาพของรายงานทางการเงิน ซึ่งความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีประกอบด้วย ทักษะทางปัญญา ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่การงาน ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ทักษะทางการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร ทักษะทางการบริหารองค์กรและการจัดการธุรกิจ

การทำบัญชีจึงถือเป็นเครื่องจักรสำคัญที่ขับเคลื่อนธุรกิจ ในปัจจุบันไม่ว่าจะเป็นธุรกิจประเภทใด ขนาดธุรกิจใหญ่หรือธุรกิจขนาดเล็ก จะดำเนินธุรกิจในพื้นที่ใดก็ตาม มีความจำเป็นต้องใช้ข้อมูลทางบัญชีในการตัดสินใจ เพื่อแสดงให้เห็นถึงผลการดำเนินการของสถานประกอบการและสะท้อนฐานะทางการเงินของกิจการ โดยเฉพาะธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ต้องปฏิบัติ

ตามภายใต้กฎหมายในการจัดทำบัญชี และจัดส่งรายงานหรือ เอกสารต่าง ๆ ให้แก่หน่วยงานภาครัฐที่กำกับดูแล จากบทวิเคราะห์ธุรกิจ

จากข้อมูลกรมพัฒนาธุรกิจการค้า มีแนวโน้มการเติบโตของ ธุรกิจ SMEs ที่จดทะเบียนจัดตั้งใหม่ใน ปี 2566 เป็นปีที่มียอดการจดทะเบียนจัดตั้งธุรกิจใหม่สูงสุดในรอบ 10 (ปี 2557 - 2566) โดยปี 2566 โดยเป็นธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จำนวน 85,233 ราย หรือร้อยละ 99.92 ทำให้ต้องการผู้ทำบัญชีเพิ่มขึ้นอย่างปัจจุบันมีผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีของธุรกิจประกอบด้วย ผู้ทำบัญชี จำนวน 72,923 คน และผู้สอบบัญชี จำนวน 15,011 คน (ข้อมูล ณ วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2567) ซึ่งถือเป็นปัจจัยบวกที่ทำให้เห็นว่ากิจการต้องการผู้ทำบัญชี เพื่อเข้ามาช่วยดูแลรายละเอียด ในการจัดทำเอกสารต่าง ๆ และจัดทำข้อมูลสำหรับการตัดสินใจทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า, 2567)

ผู้ทำบัญชี (Accountant) เป็นทรัพยากรบุคคลที่มีความสำคัญต่อองค์กรในฐานะผู้เก็บรวบรวมข้อมูล จัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อนำเสนอข้อมูลต่อผู้บริหารโดยปฏิบัติงานภายใต้ข้อบังคับตามจรรยาบรรณผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีปฏิบัติตามกฎระเบียบ กฎหมายตามมาตรฐานวิชาชีพผู้ทำบัญชี แต่ในปัจจุบันเมื่อสังคมโลกธุรกิจมีการเปลี่ยนแปลงการเปิดเสรีการค้าเพิ่มมากขึ้นทำให้การแข่งขันมีความรุนแรงมากขึ้น

นักบัญชีต้องมีความสามารถในการคิดวิเคราะห์ และสร้างสรรค์รายงานรูปแบบใหม่ที่สะท้อนภาพกลยุทธ์ และ Business Model ขององค์กรที่มีส่วนเกี่ยวข้องต่อการตัดสินใจของผู้บริหารและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียได้อย่างรอบด้านมากขึ้น และนำไปใช้ได้มีประสิทธิภาพอันส่งผลต่อการดำเนินงานที่สำเร็จขององค์กรธุรกิจ ดังนั้นนักบัญชีอาชีพ ต้องมีคุณสมบัติที่พึงประสงค์ของนักบัญชีภายใต้กรอบมาตรฐานคุณวุฒิ ระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.2552 ประกอบด้วย ด้านคุณธรรม จริยธรรม และด้านความรู้ ด้านทางวิชาชีพบัญชี การแก้ไขปัญหา และการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้เกิดความเป็นเลิศทางวิชาชีพ ส่งผลต่อการปฏิบัติงานที่บรรลุผลตามเป้าหมายและประสบความสำเร็จในวิชาชีพบัญชีต่อไป (วนิดา เจริญแก้ว, 2563)

จากเหตุผลและความสำคัญดังกล่าวผู้ศึกษาจึงมีความสนใจที่จะทำการศึกษา ผลกระทบของผู้ทำบัญชีมีอาชีพและการบริการที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ว่ามีสภาพปัญหาเกี่ยวกับนโยบายการบริหารงานของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) และเอกสารหลักฐาน สภาพแวดล้อม ปัจจัยที่ทำให้เกิดผลกระทบในการบริการจัดทำบัญชีของผู้จัดทำบัญชีธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในเขตนนทบุรี เพื่อเป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี นำไปใช้เป็นแนวทางวางแผนเชิงกลยุทธ์ กำหนดทิศทาง และแนวทางในการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อลดปัญหาที่จะเกิดขึ้นในรายงานทางการเงิน ให้รายงานทางการเงินถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่

รับรองทั่วไป โปร่งใส และมีความน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น และเพื่อให้ นักบัญชี ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี นำไปใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความรู้ความสามารถของตนเอง เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองให้มี คุณสมบัติที่เหมาะสมเป็นที่ยอมรับของหน่วยงาน สถาบันวิชาชีพ ตลอดจนบุคคลทั่วไป

1.2 คำถามการวิจัย

1.2.1 ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานบัญชีมีความสำคัญอยู่ในระดับใด

1.2.2 ความเป็นมืออาชีพและการบริการงานบัญชีส่งผลกระทบต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี หรือไม่

1.3 วัตถุประสงค์ของการวิจัย

1.3.1 เพื่อศึกษาระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและระดับการบริการงานด้านบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

1.3.2 เพื่อศึกษาคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

1.3.3 เพื่อศึกษาความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

1.4 สมมติฐานการวิจัย

1.4.1 ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

1.4.2 การบริการงานด้านบัญชี มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

1.5 ขอบเขตการวิจัย

1.5.1 ขอบเขตด้านเนื้อหา ตัวแปรที่ใช้ในการวิจัย มีรายละเอียดต่อไปนี้

ตัวแปรอิสระ (Independent Variable) คือ

1.5.1.1 ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี ประกอบไปด้วยความเป็นมืออาชีพ 5 ด้าน ได้แก่ ทักษะด้านวิชาชีพ ทักษะด้านธุรกิจ ทักษะด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล ทักษะด้านบุคคลากร และ ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

1.5.1.2 การบริการงานด้านบัญชี ประกอบไปด้วยการบริการด้านบัญชี 6 ด้าน ได้แก่ ด้านความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี ด้านการจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี ด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี

ตัวแปรตาม (Dependent Variable) คือ คุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลาง และขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ประกอบด้วยคุณภาพในด้านความทันเวลา ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้ ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้ ด้านความสามารถเข้าใจได้ ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

1.5.2 ขอบเขตด้านประชากร

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี จังหวัดนนทบุรี จำนวนทั้งสิ้น 267 แห่ง (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า, 2565)

1.5.3 ขอบเขตด้านระยะเวลา

เป็นการศึกษาวิจัย ระหว่างเดือน มกราคม 2566 - มกราคม 2567

1.5.4 ขอบเขตด้านพื้นที่

เก็บแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่างที่เป็นผู้ทำบัญชี ในสำนักงานบัญชี จังหวัดนนทบุรี

1.6 นิยามศัพท์เฉพาะ

1.6.1 ผู้ทำบัญชี หมายถึง ผู้รับผิดชอบในการทำบัญชีของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ไม่ว่าจะได้กระทำในฐานะเป็นลูกจ้างของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีหรือไม่ก็ตาม โดยมีคุณสมบัติตามเงื่อนไขเพื่ออธิบดีกรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดตามประกาศ กรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ มีภูมิลำเนาหรือถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร มีความรู้ภาษาไทยเพียงพอที่จะทำหน้าที่เป็นผู้ทำบัญชีได้ มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามที่จะประกอบวิชาชีพเป็นผู้ทำบัญชีตามกฎหมาย ว่าด้วยวิชาชีพบัญชี ไม่เคยต้องคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกเนื่องจากกระทำความผิดตามฐานความผิดหรือ กฎหมายที่กำหนดไว้ เว้นแต่ต้องคำพิพากษา หรือพ้นโทษมาแล้วไม่น้อยกว่า 3 ปี และมีคุณวุฒิการศึกษาของผู้ทำบัญชีที่สามารถรับทำบัญชีได้

1.6.2 ผู้ทำบัญชีมืออาชีพ หมายถึง ผู้ทำบัญชีที่มีความซื่อสัตย์ และเก็บรักษาความลับได้ดี มีความละเอียดรอบคอบ ผู้ทำบัญชีจะต้องตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางบัญชี และเก็บรักษาไว้ในที่ที่ปลอดภัย มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานบัญชีอย่างเต็มเปี่ยม ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เปิดรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาปรับใช้กับงานบัญชี พัฒนางานของผู้ทำบัญชีให้ทันสมัยอยู่เสมอ มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี ผู้ทำบัญชีต้องนำเสนอข้อมูลทางบัญชีที่

น่าเชื่อถือ ถูกต้อง และรวดเร็ว เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการตัดสินใจ การเป็นผู้ทำบัญชีมืออาชีพ เป็นสิ่งที่ผู้ทำงานด้านบัญชีต้องฝึกฝน และพัฒนาตนเอง โดยนำมารวมกับความรู้ความเข้าใจที่ได้เรียนมา มาประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์กับงานบัญชี ต้องมี ทักษะด้านวิชาชีพ ด้านธุรกิจ ด้านดิจิทัล ด้านบุคคลากร และมีความเป็นผู้นำ

1.6.3 การบริการงานด้านบัญชี หมายถึง งานบริการจัดทำบัญชี (Account Outsourcing Services) เป็นการให้บริการจัดทำบัญชีตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และกฎหมายที่กำหนด เพื่อยื่นภาษีรายเดือนและการปิดงบบัญชีประจำปี โดยงานบริการจะครอบคลุมตั้งแต่การจัดทำสมุดบัญชีต่าง ๆ ตาม พ.ร.บ. 2543 กำหนด การจัดทำและยื่นแบบภาษีทุกประเภทรวมทั้งประกันสังคม จัดทำงบการเงินพร้อมรายละเอียดประกอบงบการเงิน จัดขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีตามที่กฎหมายกำหนด จัดทำและยื่นแบบต่อหน่วยงานราชการ รวมถึงการบริการให้คำปรึกษาแนะนำด้านบัญชีและภาษีอากรที่เกี่ยวข้อง โดยใช้โปรแกรมคำนวณที่แม่นยำและมีการตรวจสอบความถูกต้องจากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ซึ่งมีปัจจัยหลักของงานบริการด้านบัญชี ประกอบไปด้วยเรื่องของความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า การจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี การปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี และ ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี

1.6.4 รายงานทางการเงิน หมายถึง ข้อมูลการเงินเกี่ยวกับกิจการที่เสนอรายงาน ที่เป็นประโยชน์ในการตัดสินใจ เพื่อให้บุคคลภายใน และบุคคลภายนอกได้นำไปใช้ในการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจ โดยมีงบการเงินเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของการรายงานทางการเงิน ทั้งนี้อาจจะทำในรูปแบบของรายงานภายในกิจการรายงานประจำปี หรือเอกสารแจ้งข่าว ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบกระแสเงินสด งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของเจ้าของหรือผู้ถือหุ้น และข้อมูลอื่น ๆ ได้จากแหล่งอื่น นอกเหนือจากการจดบันทึกทางบัญชีเศรษฐกิจ

1.6.5 คุณภาพรายงานทางการเงิน หมายถึง การให้ข้อมูลทางการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ใช้รายงานทางการเงินในการตัดสินใจในเชิงเศรษฐกิจ ไม่ว่าจะเป็นผู้ภายในหรือภายนอก โดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหาร ใช้ในการประเมินเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบันและอนาคต เพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามความมุ่งหวังของธุรกิจ

ลักษณะเชิงคุณภาพของข้อมูลทางการเงินที่มีประโยชน์ (Qualitative Characteristics of Useful Financial Information) หมายถึง ลักษณะที่ทำให้ข้อมูลมีประโยชน์สูงสุดในการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงิน ซึ่งลักษณะเชิงคุณภาพของข้อมูลทางการเงินที่มีประโยชน์ต่อผู้ลงทุน ผู้ให้กู้ยืม และเจ้าหนี้อื่นในปัจจุบันและอนาคต ประกอบด้วย

1.6.5.1 ลักษณะเชิงคุณภาพพื้นฐาน (Fundamental Qualitative Characteristics) กล่าวคือ ข้อมูลทางการเงินมีประโยชน์ต่อผู้ใช้ก็ต่อเมื่อข้อมูลนั้นมีความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจและความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1) ความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ (Relevance) กล่าวคือ ข้อมูลเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ หากข้อมูลนั้นสามารถทำให้ผู้ใช้ตัดสินใจแตกต่างกัน ข้อมูลการเงินสามารถทำให้เกิดการตัดสินใจที่แตกต่างกัน ถ้าข้อมูลนั้นมีคุณค่าเพื่อการพยากรณ์ คุณค่าเพื่อการยืนยัน

2) ความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม (Faithful Representation) กล่าวคือ ข้อมูลต้องเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมถึงสาระของสิ่งที่ตั้งใจจะสื่อความ ความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม (โดยการมีลักษณะดังกล่าวมากที่สุดเท่าที่จะเป็นไปได้) คือ ความครบถ้วน ความเป็นกลาง และการปราศจากข้อผิดพลาด ความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมจะถูกรบกวนโดยระดับของความไม่แน่นอนของการวัดค่า

1.6.5.2 ลักษณะเชิงคุณภาพเสริม (Enhancing Qualitative Characteristics)

นอกจากข้อมูลทางการเงินที่มีประโยชน์ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจและความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมแล้วข้อมูลทางการเงินยังสามารถเพิ่มประโยชน์ได้มากยิ่งขึ้นด้วยลักษณะเชิงคุณภาพเสริมซึ่งประกอบด้วย 4 ประการ ได้แก่ ความสามารถเปรียบเทียบได้ ความสามารถพิสูจน์ยืนยันได้ ความทันเวลา และความสามารถเข้าใจได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ความสามารถเปรียบเทียบได้ (Comparability) ผู้ใช้สามารถใช้ประโยชน์จากข้อมูลทางการเงินมากยิ่งขึ้น โดยการเปรียบเทียบกับข้อมูลทางการเงินที่คล้ายกันของกิจการอื่นสำหรับรอบระยะเวลารายงานเดียวกัน (Cross-Sectional Analysis) หรือโดยการเปรียบเทียบกับข้อมูลทางการเงินที่คล้ายกันของกิจการเดียวกันสำหรับรอบระยะเวลารายงานอื่น (Time-Series Analysis or Trend Analysis) ทั้งนี้ ความสามารถเปรียบเทียบได้ไม่ใช่ความสม่ำเสมอ (Consistency) กล่าวคือ ความสม่ำเสมอ หมายถึงการใช้แนวปฏิบัติทางการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการที่มีเนื้อหาทางเศรษฐกิจเหมือนกัน ไม่ว่าจะเป็นอย่างรอบระยะเวลารายงานภายในกิจการเดียวกัน หรือภายในรอบระยะเวลารายงานเดียวกัน แต่ต่างกิจการกัน โดยที่ความสม่ำเสมอสามารถช่วยให้เกิดความสามารถเปรียบเทียบได้ของข้อมูลทางการเงินได้วันที่อื่น

2) ความสามารถพิสูจน์ยืนยันได้ (Verifiability) กล่าวคือ ผู้สังเกตการณ์ที่มีความรอบรู้แตกต่างกัน และมีความเป็นอิสระจากกันสามารถได้ข้อสรุปตรงกันว่าข้อมูลนั้นเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมของปรากฏการณ์เชิงเศรษฐกิจที่น่าเสนอ ทั้งนี้ความสามารถพิสูจน์ยืนยันได้สามารถกระทำทางตรง หรือทางอ้อมได้ ซึ่งความสามารถพิสูจน์ยืนยันได้ทางตรง (Direct Verifiability) เป็นการพิสูจน์จำนวนหรือสังเกตได้โดยตรง

3) ความทันเวลา (Timeliness) กล่าวคือ ประโยชน์ของข้อมูลทางการเงิน จะมากขึ้นเมื่อข้อมูลนั้นรายงานอย่างทันเวลา เนื่องจากการมีข้อมูลทางการเงินพร้อมให้ผู้ตัดสินใจเชิง เศรษฐกิจใช้ทันเวลาที่ข้อมูลนั้นสามารถมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจ

4) ความสามารถเข้าใจได้ (Understandability) กล่าวคือ ผู้ใช้ข้อมูลทาง การเงินจะสามารถเข้าใจข้อมูลทางการเงินนั้นเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจ ก็ต่อเมื่อ ข้อมูลนั้นถูกจัดประเภท กำหนดลักษณะ และนำเสนออย่างชัดเจนและกระชับ โดยมีข้อกำหนดว่า ผู้ใช้ข้อมูลทางการเงิน ต้องมีความรู้เกี่ยวกับกิจกรรมทางธุรกิจและกิจกรรมเชิงเศรษฐกิจอย่าง สมเหตุสมผล ตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชีที่ 48/2563 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2563

1.6.6 ธุรกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) คำว่า SMEs ย่อมาจากคำว่า Small and Medium Enterprises ลักษณะธุรกิจ SMEs ที่กรมสรรพากรอาศัยอำนาจตามประมวลรัษฎากรออก กฎหมายเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีโดยมีหลักเกณฑ์ลักษณะใด ลักษณะหนึ่ง ดังนี้

1.6.6.1 เป็นบริษัท หรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วในวัน สิ้นท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี ไม่เกิน 5 ล้านบาท

1.6.6.2 เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีสินทรัพย์ถาวรไม่รวมที่ดินไม่เกิน 200 ล้านบาท และจ้างแรงงานไม่เกิน 200 คน

1.6.6.3 เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่นำหลักทรัพย์มาจดทะเบียนในตลาด หลักทรัพย์ MAI

1.6.6.4 เป็น (Venture Capital) ที่ถือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มี สินทรัพย์ถาวร ไม่รวมที่ดินไม่เกิน 200 ล้านบาท และจ้างแรงงานไม่เกิน 200 คน

1.6.6.5 เป็นกิจการขายสินค้าหรือให้บริการที่อยู่ในบังคับภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่มีรายรับไม่ เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปีหรือต่อรอบระยะเวลาบัญชีไม่ต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

การให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีจะกำหนดหลักเกณฑ์ธุรกิจ SMEs ลักษณะใดลักษณะหนึ่งในการ ให้สิทธิประโยชน์นั้น ๆ เช่น บริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วในวัน สิ้นท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี ไม่เกิน 5 ล้านบาท จะได้สิทธิประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ 150,000 บาทแรก หรือบริษัทฯ ที่มีแรงงานไม่เกิน 200 คน จะได้รับสิทธิประโยชน์ ทางภาษีหักค่าสึกหรอและค่าเสื่อมราคาในอัตราเร่ง เป็นต้น

ดังนั้น บริษัทใดที่เข้าหลักเกณฑ์ธุรกิจ SMEs หลายลักษณะก็จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษี มากขึ้นตามลักษณะนั้นๆ

1.7 ประโยชน์ของงานวิจัย

1.7.1 ลดความผิดพลาดที่เกิดขึ้นในรายงานการเงิน ให้มีความถูกต้องตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีความโปร่งใส และมีความน่าเชื่อถือยิ่งขึ้น

1.7.2 ผู้ทำบัญชีธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี สามารถนำไปใช้เป็นข้อมูลในการประเมินความรู้ความสามารถของตนเอง เพื่อพัฒนาศักยภาพของตนเองให้มีคุณสมบัติที่เหมาะสมและเป็นที่ยอมรับของหน่วยงาน ผู้ประกอบการ ตลอดจนบุคคลทั่วไป

1.7.3 เป็นประโยชน์ต่อผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี สามารถนำไปใช้เป็นแนวทางการวางแผนเชิงกลยุทธ์ กำหนดทิศทาง และแนวทางการจัดทำรายงานการเงิน



บทที่ 2

แนวคิด ทฤษฎี และงานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

การวิจัยเรื่องผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพ และการบริการที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี มีวัตถุประสงค์ของการวิจัยเพื่อ 1) ศึกษาระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและระดับการบริการงานด้านบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี 2) ศึกษาคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี และ 3) ศึกษาความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี มีแนวคิดทฤษฎีและงานวิจัยที่เกี่ยวข้องดังต่อไปนี้

- 2.1 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะทางวิชาชีพบัญชี
- 2.2 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริการงานด้านบัญชี
- 2.3 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน
- 2.4 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)
- 2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง
- 2.6 กรอบแนวคิดในการวิจัย

2.1 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะทางวิชาชีพบัญชี

แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับทักษะทางวิชาชีพบัญชี สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (2563) มาตรฐานการศึกษาระหว่างประเทศสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ฉบับที่ 3 เรื่อง ทักษะทางวิชาชีพ ได้ให้ความหมายของผู้ทำบัญชีไว้ บุคคลที่ต้องการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพต้องประกอบไปด้วยทุกทักษะ ดังนี้

- 1) ทักษะทางปัญญา
- 2) ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่งาน
- 3) ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล
- 4) ทักษะทางการปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร
- 5) ทักษะทางการบริหารองค์กรและการจัดการธุรกิจ

2.1.1 ทักษะทางปัญญาจัดเป็น 6 ระดับ เมื่อเรียงตามความสำคัญจากน้อยไปมาก คือ ความรู้ ความเข้าใจ การนำไปใช้ การวิเคราะห์ การสังเคราะห์ (รวมความรู้จากหลายด้าน พยากรณ์

และได้มาซึ่งข้อสรุป) และ การประเมิน สิ่งสำคัญ คือ บุคคลที่พร้อมจะเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีต้อง บรรลุระดับสูงสุดของทักษะเหล่านี้ ณ ช่วงเวลาที่มีคุณสมบัติเป็นผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

2.1.1.1 ความสามารถที่จะกำหนด ได้มา จัด และเข้าใจ สารสนเทศจากคน สิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์

2.1.1.2 ชีตความสามารถที่จะสอบถาม วิจัย คิดเชิงเหตุผลและวิเคราะห์

2.1.1.3 ความสามารถที่จะระบุและแก้ไขปัญหาที่ไม่เคยเจอมาก่อน

2.1.2 ทักษะทางวิชาการเชิงปฏิบัติและหน้าที่งาน ประกอบด้วยทักษะทั่วไปและทักษะ เฉพาะเจาะจงสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ซึ่งรวมถึง

2.1.2.1 ความชำนาญทางตัวเลข (การใช้คณิตศาสตร์และสถิติ) และความชำนาญ ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ

2.1.2.2 การวิเคราะห์แบบจำลองการตัดสินใจและความเสี่ยง

2.1.2.3 การวัด

2.1.2.4 การรายงาน

2.1.2.5 ความรู้ด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ข้อบังคับ

2.1.3 ทักษะทางคุณลักษณะเฉพาะบุคคล คือ ทศนคติและพฤติกรรมของผู้ประกอบวิชาชีพ บัญชี การพัฒนาทักษะเหล่านี้จะช่วยการเรียนรู้และการปรับคุณลักษณะเฉพาะบุคคล ซึ่งรวมถึง

2.1.3.1 การจัดการตนเอง

2.1.3.2 ความคิดริเริ่ม อิทธิพล และการเรียนรู้ด้วยตนเอง

2.1.3.3 ความสามารถที่จะเลือกและเรียงลำดับทรัพยากรที่มีจำกัด และจัดแรงงาน ให้เสร็จตามกำหนดเวลา

2.1.3.4 ความสามารถที่จะเข้าร่วมและปรับตัวให้เข้ากับการเปลี่ยนแปลงพิจารณา การปรับใช้ค่านิยมทางวิชาชีพ จรรยาบรรณและทศนคติ ให้เข้ากับการตัดสินใจ

2.1.3.5 ความระมัดระวังสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี

2.1.4 ทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสาร จะช่วยให้ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ทำงานร่วมกับคนอื่นในองค์กรได้ดี รับและส่งผ่านสารสนเทศได้ การตัดสินใจอย่างมีเหตุผล และมี ประสิทธิภาพ ส่วนประกอบของทักษะทางปฏิสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและการสื่อสารประกอบด้วย

2.1.4.1 ทำงานร่วมกับผู้อื่นในกระบวนการปรึกษาหารือกันเพื่อแก้ปัญหาความ ขัดแย้ง

2.1.4.2 การทำงานเป็นทีม

2.1.4.3 การปฏิสัมพันธ์กับผู้ที่วัฒนธรรมหรือความคิดเห็นต่างกัน

2.1.4.4 การเจรจาเพื่อได้ข้อสรุปหรือข้อตกลงที่ยอมรับได้ในสถานการณ์ทางวิชาชีพ

2.1.4.5 การทำงานในวัฒนธรรมที่ต่างกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2.1.4.6 การนำเสนอ การพูดคุย การรายงานและการปกป้องมุมมองของตนเองอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านการเขียนและพูดทั้งที่เป็นทางการและไม่เป็นทางการ

2.1.4.7 ฟังและอ่านอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้ความสำคัญกับวัฒนธรรมและภาษาที่แตกต่าง

2.1.5 ทักษะการบริหารองค์กรและจัดการธุรกิจ มีความสำคัญเพิ่มขึ้นต่อผู้ประกอบการวิชาชีพ บัญชีซึ่งจะมีการเรียกร้องให้เป็นแสดงบทบาทเชิงรุกในการจัดการองค์กรในแต่ละวัน ในขณะที่ก่อนหน้านี้ บทบาทของผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีอาจถูกจำกัดอยู่เพียงแค่การเก็บและรวบรวมข้อมูลเพื่อให้หน่วยงานอื่นนำไปใช้ แต่ในปัจจุบันมีผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีได้เข้าไปมีบทบาทกับหลายทีมงานมากขึ้น จึงมีความจำเป็นที่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีซึ่งต้องเข้าไปในทุกองค์ประกอบขององค์กรจะต้องมีความรู้ด้านธุรกิจมากขึ้นและตระหนักในเรื่องการเมืองและมีมุมมองแบบรอบโลก

ทักษะการบริหารองค์กรและการจัดการธุรกิจรวมถึง

2.1.5.1 การวางแผนเชิงกลยุทธ์การจัดการโครงการการจัดการบุคลากรและทรัพยากรและการตัดสินใจ

2.1.5.2 ความสามารถที่จะจัดและแบ่งหน้าที่งานที่จะมุ่งใจและพัฒนาบุคลากร

2.1.5.3 การมีภาวะผู้นำ

2.1.5.4 การพิจารณาและตัดสินใจได้อย่างผู้มีวิชาชีพ

ตามพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ได้ให้คำนิยามของ ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีไม่ว่าจะกระทำในฐานะลูกจ้างของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีหรือไม่ก็ตามได้แก่บุคคลต่อไปนี้

(ก) กรณีเป็นพนักงานของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี ได้แก่ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี สมุห์บัญชี และหัวหน้าแผนกบัญชี หรือผู้ดำรงตำแหน่งที่มีหน้าที่รับผิดชอบ เช่นเดียวกับผู้ดำรงตำแหน่งดังกล่าว

(ข) กรณีเป็นสำนักงานบริการรับทำบัญชี หัวหน้าสำนักงานกรณีสำนักงานมิได้จัดตั้งในรูปคณะบุคคล ผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งรับผิดชอบในการให้บริการรับทำบัญชีกรณีสำนักงานจัดตั้งในรูปคณะบุคคลกรรมการหรือผู้เป็นหุ้นส่วนซึ่งรับผิดชอบในการให้บริการรับทำบัญชี กรณีสำนักงานจัดตั้งในรูปนิติบุคคล

(ค) กรณีเป็นผู้รับจ้างทำบัญชีอิสระ คือ ผู้ประกอบการวิชาชีพ

(ง) ผู้ช่วยผู้ทำบัญชี (ในกรณีที่ “ผู้ทำบัญชี” รับทำบัญชีเกินกว่า 100 ราย ตามประกาศกรมทะเบียนการค้า เรื่องกำหนดคุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชี พ.ศ. 2543 ข้อ 7 (3) ไว้ว่า หน้าที่ของผู้ทำบัญชี

- 1) จัดทำบัญชีเพื่อให้แสดงผลการดำเนินงานฐานะการเงินหรือการเปลี่ยนแปลงฐานะการเงินของ “ผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชี” ที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามมาตรฐานการบัญชีโดยมีเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีให้ถูกต้องครบถ้วน
- 2) ลงรายการบัญชีเป็นภาษาไทย หากลงรายการเป็นภาษาต่างประเทศให้มีภาษาไทยกำกับหรือลงรายการเป็นรหัสบัญชีให้มีคู่มือคำแปลรหัสบัญชีที่เป็นภาษาไทยไว้
- 3) เขียนด้วยหมึก ดิจิพิมพ์ หรือดีพีพิมพ์ หรือทำด้วยวิธีอื่นใดที่ได้ผลในทำนองเดียวกัน

สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ (2561) ให้คำนิยาม ผู้ทำบัญชีเป็นวิชาชีพเฉพาะทางอย่างหนึ่งซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับธุรกิจแบบแยกออกจากกันไม่ได้ เพราะว่าทุกรายการค่าที่เกิดขึ้นย่อมต้องถูกจดบันทึกบัญชีอย่างสม่ำเสมอโดยผู้ทำบัญชี และทุกธุรกิจที่เป็นนิติบุคคล เช่น บริษัทจำกัด ห้างหุ้นส่วนจำกัด ต้องมี “ผู้ทำบัญชี” ที่รับผิดชอบในงานบัญชีและงบการเงินของกิจการก่อนที่จะยื่นให้กับหน่วยงานราชการอย่างกรมพัฒนาธุรกิจการค้า (DBD) และกรมสรรพากร

ผู้ทำบัญชี ภาษาอังกฤษเราเรียกว่า Accountant หมายถึง คนที่รับผิดชอบในการทำบัญชีธุรกิจตามที่กฎหมายกำหนด ซึ่งก็ต้องเป็นคนที่มีคุณสมบัติ และทำตามเงื่อนไขผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีอย่างครบถ้วน ผู้ทำบัญชีที่มีความซื่อสัตย์ และต้องเก็บรักษาความลับได้ดี มีความละเอียดรอบคอบ ผู้ทำบัญชีจะต้องตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารทางบัญชี และเก็บรักษาไว้ในที่ที่ปลอดภัย มีความรู้ความสามารถเกี่ยวกับงานบัญชีอย่างเต็มเปี่ยม ทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติ โดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้กับงานได้อย่างถูกต้องเหมาะสม เปิดรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาปรับใช้กับงานบัญชี พัฒนางานของผู้ทำบัญชีให้ทันสมัยอยู่เสมอ มีความรับผิดชอบต่อวิชาชีพ ปฏิบัติหน้าที่โดยยึดหลักจรรยาบรรณวิชาชีพบัญชี ผู้ทำบัญชีต้องนำเสนอข้อมูลทางบัญชีที่น่าเชื่อถือ ถูกต้อง และรวดเร็ว เพื่อให้เกิดประโยชน์ในการตัดสินใจ ตามที่กฎหมายระบุไว้ด้วยเช่นกัน

ผู้ทำบัญชีต้องมีความรู้เกี่ยวกับงานด้านบัญชี หมายถึง เป็นพฤติกรรมที่แสดงถึงความเข้าใจในทฤษฎีแนวคิดหลักการและวิธีการทางการบัญชี สามารถเข้าใจในองค์ความรู้ทางด้านอื่นที่สัมพันธ์กับองค์ความรู้ด้านการบัญชีโดยสามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้อย่างเหมาะสมกับงานด้านบัญชี สามารถเข้าใจเทคนิคการปฏิบัติงานด้านการบัญชีและอื่น ๆ โดยใช้วิธีการเรียนรู้จากประสบการณ์รวมถึงมีการทบทวนความรู้ และมีการติดตามการเปลี่ยนแปลงทางวิชาชีพทั้งภาคทฤษฎี และภาคปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง ความรู้ทางด้านทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ (Functional Skills) นักบัญชีต้องเป็นผู้ที่มีทักษะในการปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องในสาขาอาชีพตน เช่น การวิเคราะห์ความเสี่ยงบนพื้นฐานทฤษฎีและปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน การจำลองสถานการณ์การตัดสินใจเพื่อลดความเสี่ยงการวัดมูลค่า การรายงานตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอื่นนักบัญชีต้องเป็นผู้ที่มีทักษะใน

การปฏิบัติหน้าที่อย่างถูกต้องในสาขาอาชีพตน เช่นการวิเคราะห์ความเสี่ยงบนพื้นฐานทฤษฎีและปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้องสัมพันธ์กัน

การจำลองสถานการณ์การตัดสินใจเพื่อลดความเสี่ยงของมูลค่าการรายงาน ตลอดจนการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับอื่นรวมทั้งต้องมีความรู้ทางด้านเทคนิคเฉพาะด้าน (Technical Knowledge) เช่น เทคนิคการตรวจสอบเทคนิคการจัดวางระบบบัญชีจากมาตรฐานการศึกษาวิชาชีพบัญชีระหว่างประเทศ ฉบับที่ 2 (IES 2: Content of Professional Accounting Education Program) ความรู้หลักของโปรแกรมการศึกษาวิชาชีพบัญชีประกอบด้วย 3 ด้าน โดยความรู้ด้านที่เกี่ยวข้องกับแนวคิดความรู้ด้านบัญชี คือ ความรู้ด้านการบัญชี การเงิน และความรู้ทางเทคโนโลยีสารสนเทศความรู้ด้านการบัญชี การเงิน และความรู้ที่เกี่ยวข้องทำให้เกิดพื้นฐานความรู้หลักที่จำเป็นต่อความสำเร็จในอาชีพผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี โดยเนื้อหาหลักสูตรด้านการบัญชีต้องเปลี่ยนแปลงตัวเองอยู่เสมอและยังคงเปลี่ยนแปลงต่อไปเพื่อสนองความต้องการของตลาดที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งประกอบด้วยหัวข้อต่อไปนี้ คือ

1. การบัญชีการเงินและการรายงานทางการเงิน
2. การบัญชีบริหารและการควบคุมทางการบริหาร
3. ภาษีอากร
4. กฎหมายธุรกิจและกฎหมายพาณิชย์
5. การตรวจสอบบัญชีและการให้ความเชื่อมั่นทางวิชาชีพบัญชี
6. ค่านิยมทางวิชาชีพและจริยธรรมทางวิชาชีพ

2.2 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับการบริการงานด้านบัญชี

พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 ได้ให้คำนิยามของคำว่า วิชาชีพบัญชี หมายถึง วิชาชีพในด้านการทำบัญชี ด้านการสอบบัญชี ด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชีภาษีอากร ด้านการศึกษาและเทคโนโลยีการบัญชี ทั้งนี้ ในภายหน้าหากเห็นว่ามีบริการเกี่ยวกับการบัญชีด้านใดที่มีความสำคัญ รัฐมนตรีว่าการกระทรวงพาณิชย์อาจออกกฎกระทรวงกำหนดบริการเกี่ยวกับการบัญชีด้านนั้นเพิ่มเติมขึ้นในคำนิยามวิชาชีพบัญชีก็ได้ เช่น การตรวจสอบภายใน เป็นต้น

ในเบื้องต้นพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 กำหนดให้ วิชาชีพด้านการทำบัญชี และด้านการสอบบัญชีเป็น “วิชาชีพควบคุม” โดยผู้ประกอบการวิชาชีพด้านการทำบัญชีต้องเป็นสมาชิกหรือขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพบัญชี จึงจะสามารถประกอบวิชาชีพทำบัญชีได้ และผู้ประกอบการวิชาชีพด้านการสอบบัญชีต้องเป็นสมาชิกและได้รับใบอนุญาตจากสภาวิชาชีพบัญชี จึงจะสามารถประกอบวิชาชีพด้านการสอบบัญชีได้ และผู้ประกอบการวิชาชีพด้านการสอบบัญชีต้องเป็นสมาชิกและได้รับใบอนุญาตจากสภาวิชาชีพบัญชี จึงจะสามารถประกอบวิชาชีพด้านการสอบบัญชีได้ สำหรับวิชาชีพ

บัญชี ที่เหลืออีก 4 ด้าน ได้แก่ วิชาชีพด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชี ภาษีอากรและด้านการศึกษา และเทคโนโลยีการบัญชีนั้น กฎหมายยังไม่ได้กำหนดให้เป็นวิชาชีพ ควบคุม ดังนั้น ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีทั้ง 4 ด้าน ดังกล่าว จึงสามารถประกอบวิชาชีพบัญชีได้ โดยไม่ จำเป็นต้องเป็นสมาชิกหรือขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพบัญชีแต่อย่างใด แต่ในภายหน้าหากการ ประกอบวิชาชีพบัญชีด้านใดด้านหนึ่ง (นอกจากด้านการทำบัญชีและด้านการสอบบัญชี) มีผลกระทบต่อ ประโยชน์ส่วนได้เสียของประชาชน หรือเพื่อประโยชน์ที่จะให้มีการคุ้มครองประชาชนและพัฒนา หรือจัดระเบียบการประกอบวิชาชีพบัญชีด้านใด คณะกรรมการกำกับดูแลการประกอบวิชาชีพบัญชี จะเสนอแนะให้มีการออกพระราชกฤษฎีกากำหนดให้การประกอบวิชาชีพบัญชีด้านนั้นต้องได้รับ ใบอนุญาตหรือขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพบัญชี

และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2561 ในข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชีว่าด้วยจรรยาบรรณ ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2561 ได้ให้คำจำกัดความของคำว่าผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี หมายความว่า ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี” หมายความว่า ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีด้านการทำบัญชี ด้าน การสอบบัญชี ด้านการบัญชีบริหาร ด้านการวางระบบบัญชี ด้านการบัญชีภาษีอากร ด้านการศึกษา และเทคโนโลยี การบัญชี และบริการเกี่ยวกับการบัญชีด้านอื่นตามที่กฎกระทรวงกำหนดให้เป็น วิชาชีพบัญชี และให้ หมายความว่ารวมถึงผู้ซึ่งขึ้นทะเบียนไว้กับสภาวิชาชีพบัญชีด้วย

“ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่ให้บริการสาธารณะ” หมายความว่า ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ใน สำนักงานที่ให้บริการทางวิชาชีพผู้ประกอบวิชาชีพ

“ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในหน่วยงานธุรกิจ” หมายความว่า ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่ได้รับ การว่าจ้างในกิจการ หรือกลุ่มของกิจการในด้านต่าง ๆ เช่น พาณิชยกรรม อุตสาหกรรม การ บริการ การศึกษา ภาครัฐ องค์กรที่ไม่แสวงหากำไร หน่วยงานกำกับดูแล หรือองค์กรวิชาชีพ หรือผู้ ประกอบ

วิชาชีพบัญชีที่มีข้อตกลงผูกพันกับกิจการดังกล่าว

“สำนักงาน” หมายความว่า 1) ผู้ที่ปฏิบัติงานคนเดียว คณะบุคคล ห้างหุ้นส่วนหรือบริษัท ของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี 2) กิจการที่ควบคุมฝ่ายต่าง ๆ ตาม (1) ผ่านการเป็นเจ้าของ การจัดการ หรือวิธีการรูปแบบอื่น 3) กิจการที่ถูกควบคุม โดยฝ่ายต่าง ๆ ตาม (1) ผ่านการเป็นเจ้าของ การ จัดการ หรือวิธีการรูปแบบอื่น

คำจำกัดความเกี่ยวกับขั้นตอนการทำบัญชีไว้ดังนี้

1. การทำบัญชี (Book Keeping) เป็นหน้าที่ของผู้ทำบัญชี (Book Keeper) ซึ่งมีขั้นตอนของ การปฏิบัติดังนี้

1.1 การรวบรวม (Collecting) หมายถึง การรวบรวมข้อมูลหรือรายการค้าที่เกิดขึ้นประจำวัน และหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการดำเนิน ธุรกิจ เช่น หลักฐานการซื้อเชื่อและขายเชื่อ หลักฐานการรับเงินและจ่ายเงิน เป็นต้น

1.2 การจดบันทึก (Recording) หมายถึง การนำรายการค้าต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นมาบันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นให้ถูกต้อง ตามหลัก การบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยเรียงรายการตามลำดับก่อนหลัง และมีเอกสารประกอบ เช่น ใบกำกับสินค้า ใบเสร็จรับเงิน เป็นต้น

1.3 การจำแนก (Classifying) หมายถึง การนำรายการค้าที่บันทึกลงในสมุดรายวันขั้นต้นมาจำแนกให้เป็นหมวดหมู่ของประเภท บัญชีต่าง ๆ เช่น หมวดสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้ และค่าใช้จ่าย

1.4 การสรุปผลข้อมูล (Summarizing) หมายถึง การนำประเภทหมวดหมู่ทางการบัญชีที่เกิดขึ้นจากการบันทึกรายการค้านั้น ๆ เพื่อให้ทราบผล ของการดำเนินงานของกิจการ จะสรุปผลออกมาทางรูปแบบงบการเงิน คือ “งบกำไรขาดทุน” และถ้าต้องการทราบฐานะการเงิน ของกิจการ ก็จะสรุปผลออกมาทางรูปแบบงบการเงินเช่นเดียวกันคือ “งบแสดงฐานะการเงิน”

2. การให้ข้อมูลทางการเงิน เพื่อประโยชน์แก่บุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งบุคคลภายนอก และภายในองค์กร เช่น ผู้บริหาร ผู้ให้กู้ เจ้าหนี้ นักลงทุน เป็นต้น นอกจากนี้ข้อมูลทางการเงินยังสามารถนำไปใช้ในการวิเคราะห์ทางการเงินการจัดทำงบประมาณการปรับปรุงบัญชี เป็นต้น

นอกจากนี้ นักบัญชีที่ให้บริการสาธารณะ ควรแนะนำให้บริการในเรื่องพื้นฐานที่เป็นประโยชน์ให้กับลูกค้าที่เป็นเจ้าของธุรกิจ ดังนี้

(1) การเริ่มต้นวางโครงสร้างการถือหุ้นธุรกิจ เจ้าของธุรกิจส่วนใหญ่มักไม่เคยรู้ว่าการจัดสัดส่วนผู้ถือหุ้นให้มีความสำคัญมาก เพราะส่วนใหญ่เจ้าของธุรกิจที่มีปัญหา กัน เช่น เรื่องของการแบ่งผลประโยชน์ หรือการจัดสรรหุ้นที่ไม่ลงตัวง่าย นักบัญชีควรให้คำแนะนำเบื้องต้นกับลูกค้า ก่อนว่าการแบ่งสัดส่วนหุ้นที่ถือ ดูแลจำนวนเงินที่ลงทุนเพียงอย่างเดียวไม่ได้ จะต้องมองหลายเรื่อง ทั้งความเป็นเจ้าของ สิทธิการออกเสียง และสัดส่วนปันผล ซึ่งในแต่ละธุรกิจก็อาจจะมีสัดส่วนที่เหมาะสมแตกต่างกันไป

(2) ช่วยแนะนำโปรแกรมบัญชีที่เหมาะสมโปรแกรมบัญชีในปัจจุบันนี้มีอยู่มากมาย แต่เชื่อว่าทุกโปรแกรมจะเหมาะสมกับทุกธุรกิจ และช่วยเจ้าของกิจการที่แม้ไม่มีความชำนาญด้านบัญชี ก็สามารถบริหารธุรกิจและทำบัญชีได้ เจ้าของธุรกิจเองอาจจะเพิ่งเคยทำธุรกิจครั้งแรก และอาจจะไม่ได้เชี่ยวชาญในเรื่องโปรแกรมบัญชี และบางส่วนไม่รู้ว่าจะธุรกิจแบบใดจะต้องใช้โปรแกรมแบบไหน ราคาประมาณเท่าไรจึงจะเหมาะสม นักบัญชีสามารถช่วยให้เจ้าของธุรกิจเลือกใช้โปรแกรมที่ทำงานได้ง่ายขึ้น เช่น ประหยัดเวลาออกเอกสาร อัปเดตข้อมูลในระบบได้ตลอดเวลาทำงานร่วมกับนักบัญชีได้ง่าย ตรวจสอบข้อมูลสำคัญของกิจการได้ เช่น งบการเงิน ลูกหนี้ค้างค้ำ และเจ้าหนี้ค้างค้ำ เป็นต้น

(3) แนะนำวิธีจัดทำเอกสารที่ดี การจัดทำเอกสารทางธุรกิจ เช่น ใบเสนอราคา ใบแจ้งหนี้ ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี ถือว่าเป็นสิ่งสำคัญทางธุรกิจ ซึ่งมันมีเรื่องของความถูกต้องตามกฎหมาย และรายละเอียดประกอบ ต่าง ๆ มากมายที่ต้องให้ความสนใจ นักบัญชีสามารถแนะนำวิธีจัดทำเอกสารที่ดีให้กับเจ้าของธุรกิจได้ ยกตัวอย่างเช่น เอกสารควรมีข้อมูลที่เป็นอะไรบ้าง เอกสารแต่ละใบควรออกเมื่อไร วิธีจัดระเบียบเอกสารที่ง่ายต่อการค้นหา สำคัญที่สุดที่นักบัญชีควรจะเน้นย้ำให้เจ้าของธุรกิจรู้ คือ การจัดทำเอกสารเหล่านี้ไม่ได้มีประโยชน์แค่สำหรับการทำบัญชี แต่มีประโยชน์สำหรับการเก็บข้อมูลธุรกิจ เพื่อไปวิเคราะห์และบริหารต่อในอนาคต

(4) วิธีจ่ายเงินให้เป็นระเบียบ เจ้าของธุรกิจหลายคนมีปัญหาเรื่องการจ่ายเงิน เช่น ไม่ได้กำหนดรอบชำระเงินให้เป็นระบบ ไม่ได้ขอเอกสารประกอบอย่างครบถ้วน ทำให้ผลสุดท้ายค่าใช้จ่ายทั้งหลายไม่สามารถนำมาใช้เป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีของธุรกิจได้อย่างครบถ้วน นักบัญชีสามารถแนะนำเจ้าของธุรกิจเบื้องต้นได้ว่าเอกสารจ่ายเงินที่ดีควรมีอะไรบ้าง ใบเสร็จแบบไหนใช้เป็นค่าใช้จ่ายทางภาษีได้บ้าง ตรวจสอบเอกสารใบกำกับภาษี ตรวจสอบข้อมูลให้ถูกต้อง และธุรกิจสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายทางภาษีได้ จากการจัดทำรายจ่ายจากเอกสารให้เป็นระบบ

(5) วิธีบริหารสภาพคล่องธุรกิจ นักบัญชีควรช่วยเจ้าของธุรกิจตรวจสอบสภาพคล่องว่ามีเงินสดหมุนเวียนเพียงพอที่จะจ่ายหนี้ในเวลาอันใกล้หรือไม่ เบื้องต้นอาจเกิดจากการทบทวนงบการเงินเป็นประจำ และแจ้งเตือนเจ้าของธุรกิจ นักบัญชีสามารถใช้อัตราส่วนทางการเงินมาช่วยวิเคราะห์ได้อีกด้วย เพื่อป้องกันธุรกิจประสบผลขาดทุน เพราะสภาพคล่องไม่เพียงพอ

สำหรับธุรกิจที่เพิ่งจดทะเบียนบริษัทนิติบุคคล หรือแม้แต่บริษัทที่จดทะเบียนนิติบุคคลมานานแล้ว ก็ย่อมมีโอกาสทำผิดพลาด หลงลืมในเรื่องของการทำบัญชีและภาษีไปบ้าง เพราะอย่างที่ทราบว่ามีเมื่อจบบริษัทแล้วจะต้องมีกฎหมายเข้ามาเกี่ยวข้องด้วย อาจไม่คุ้มกับธุรกิจที่ทำอยู่หากมีข้อผิดพลาดเกิดขึ้น ดังนั้นการตัดสินใจเลือกใช้บริการสำนักงานบัญชีให้ดูแลเรื่องบัญชีของบริษัท หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำนักงานบัญชีจะต้องทำ ประกอบไปด้วย

1. ปิดบัญชีทั่วไป เมื่อมีการว่าจ้างสำนักงานบัญชีให้ทำบัญชีรายเดือน ทางสำนักงานบัญชีจะรวบรวมเอกสารแต่ละเดือนลงบันทึกตั้งแต่งบการเงิน งบกระทบยอดเงินฝากธนาคาร รายรับรายจ่าย และอื่น ๆ ดังนี้

- ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารประกอบการเขียนบันทึกงบบัญชี เช่น ใบเสร็จรับเงิน ใบกำกับภาษี

- จัดทำบัญชีรายวัน 5 เล่มตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บัญชีเงินสด บัญชีธนาคาร แยกเป็นแต่ละบัญชีธนาคาร บัญชีรายวันซื้อ บัญชีรายวันขาย และบัญชีรายวันทั่วไป

- จัดทำบัญชีแยกประเภท แยกตามบัญชีต่าง ๆ เช่น บัญชีแยกประเภท สินทรัพย์ หนี้สิน ทุน รายได้ ค่าใช้จ่าย ลูกหนี้ และเจ้าหนี้

- จัดทำบัญชีสินค้า
- จัดทำทะเบียนทรัพย์สิน
- ปิดบัญชีประจำปี จัดทำข้อมูลประกอบการปิดงบการเงิน เช่นสรุปรายการคงเหลือ ณ วันสิ้นงวด การกระทบยอดเงินฝากธนาคาร และบัญชีต่าง ๆ
- จัดทำงบการเงินประจำปี ได้แก่ งบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น หมายเหตุประกอบงบการเงิน
- ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีของนิติบุคคล ให้ข้อมูลและตอบคำถามผู้สอบบัญชี ในการตรวจสอบและรับรองงบการเงิน

2. ยื่นแบบประจำเดือน สำนักงานบัญชีจะเป็นคนยื่นแบบรายเดือนแทนบริษัท ดังนี้

- ยื่นภาษีหัก ณ ที่จ่าย เงินเดือนของพนักงาน (ภ.ง.ด.1)
- ยื่นภาษีหัก ณ ที่จ่าย เมื่อมีการจ่ายเงินให้บุคคลธรรมดา (ภ.ง.ด.3)
- ยื่นภาษีหัก ณ ที่จ่าย เมื่อมีการจ่ายเงินให้นิติบุคคล (ภ.ง.ด.53)
- ยื่นภาษีหัก ณ ที่จ่าย เมื่อมีการจ่ายเงินไปต่างประเทศ (ภ.ง.ด.54)
- ยื่นภาษีมูลค่าเพิ่ม เมื่อมีการจ่ายค่าบริการไปต่างประเทศ (ภ.พ.36)
- ยื่นภาษีมูลค่าเพิ่ม พร้อมรายงานภาษีซื้อ ภาษีขาย รายงานสินค้าและวัตถุดิบ (ภ.พ30)

- ยื่นรายการเงินสมทบประกันสังคมรายเดือน
- แจ้งขึ้นทะเบียนลูกจ้างใหม่
- แจ้งสิ้นสุดการเป็นผู้ประกันตนหากพนักงานลาออก

3. ยื่นแบบประจำปี จัดทำพร้อมยื่นภาษีกลางปี ปลายปี ส่งภาษีหัก ณ ที่จ่ายประจำปีของพนักงานแก่กรมสรรพากร ส่งงบการเงินให้กระทรวงพาณิชย์ สรุปรายการนำส่งเงินสมทบประกันสังคม และอื่น ๆ ดังนี้

- ยื่นแบบภาษีเงินได้นิติบุคคลครึ่งปี (ภ.ง.ด.51)
- ยื่นแบบสรุปรายการจ่ายค่าจ้างและภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายประจำปี (ภ.ง.ด.1ก)
- ยื่นแบบสรุปรายการนำส่งเงินสมทบประกันสังคมประจำปี (ภท.20)
- นำส่งบัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น (บอจ.5)
- นำส่งงบการเงินประจำปี (ส.บช.3)
- ยื่นแบบภาษีภาษีเงินได้นิติบุคคลสิ้นปี (ภ.ง.ด.50)

แต่ทั้งนี้การบริการงานบัญชีของนักบัญชีในสำนักงานบัญชี เป็นการรับจ้างทำบัญชี ตรวจสอบบัญชี การยื่นแบบประจำเดือน ประจำปี โดยทางธุรกิจมีหน้าที่รวบรวมเอกสารทางบัญชีจากธุรกิจที่ดำเนินงานและส่งเอกสารให้นักบัญชีจัดทำให้ หรือมีข้อตกลงในแบบอื่น ๆ ที่ให้นักบัญชีดำเนินการให้

เนื่องจากการทำบัญชีมีความสำคัญต่อบริษัท หากผู้ประกอบการประเมินแล้วว่า ยังไม่พร้อมในเรื่องของการทำบัญชีเอง ก็มีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องเลือกสำนักงานบัญชีให้ช่วยทำบัญชี รวมถึงตรวจสอบ และยื่นแบบแก่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องทั้งหมดให้ เพราะหน้าที่ของสำนักงานบัญชี จะให้บริการทางการเงิน บัญชี และภาษี ซึ่งนอกจากจะทำบัญชี รายรับรายจ่าย งบกำไรขาดทุน ตรวจสอบความถูกต้อง และยื่นเอกสารส่งหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งกรมสรรพากร กระทรวงพาณิชย์ สำนักงานประกันสังคมให้แล้ว ยังเป็นที่ปรึกษาที่ดีอีกด้วย

การบริการงานด้านบัญชี สำหรับสำนักงานบัญชี จะต้องบริการงานด้านบัญชีเพื่อให้งานที่ทำบัญชีมีคุณภาพจำเป็นต้องมีการบริการในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. ด้านความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี หรือในสถานะของผู้ทำบัญชีของธุรกิจ SMEs ที่รับผิดชอบมีต่อลูกค้าจะต้องจัดทำบัญชีเพื่อให้มีการแสดงผลการดำเนินงาน ฐานะการเงินหรือการเปลี่ยนแปลง ฐานะการเงินของผู้มีหน้าที่จัดทำบัญชีที่เป็นอยู่ตามความเป็นจริงและตามมาตรฐานการบัญชี โดยมีเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีให้ถูกต้อง

2. ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคิดค่าธรรมเนียมและระยะเวลาในการเรียกเก็บค่าธรรมเนียม จัดทำสัญญาให้ชัดเจน และเมื่อลูกค้ามอบหมายให้กระทำการใด ๆ แทน ต้องดำเนินการให้ครบถ้วนตามที่ลูกค้ามอบหมาย และการดูแลทรัพย์สินของลูกค้าต้องจัดทำเอกสารการส่งมอบและรับมอบทรัพย์สิน รวมถึงการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินของลูกค้า ไม่นำทรัพย์สินของลูกค้ามาต่อรองเพื่อผลประโยชน์ของผู้ทำบัญชี

3. ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี มีการจัดการด้านทรัพยากรบุคคลในสำนักงาน ให้มีความรู้ความสามารถตามตำแหน่งหน้าที่งานที่รับผิดชอบ และเป็นผู้มีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติวิชาชีพทางการบัญชี พ.ศ. 2547 และต้องมีการบำรุงอุปกรณ์เครื่องมือในการทำบัญชี เพื่อให้การทำบัญชีมีประสิทธิภาพ และจัดสถานประกอบการให้มีระเบียบ เพื่อนำไปสู่ผลผลิตที่สูงขึ้น

4. ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี มีการพิจารณาความรู้ที่จำเป็นสำหรับการดำเนินงาน กระบวนการเพื่อให้สอดคล้องกับบริการ รวมถึงต้องมีวิธีการในการติดตามกฎหมายและองค์ความรู้ที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชีให้เป็นปัจจุบัน

5. ด้านการจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี มีการเก็บข้อมูลของลูกค้าและของตนเองในลักษณะที่ป้องกันความเสียหายสูญหาย หรือเสื่อมสภาพ และกำหนดระยะเวลาจัดเก็บตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และต้องมีการสำรองข้อมูลในสื่ออิเล็กทรอนิกส์ และสำรองข้อมูลตามรอบระยะเวลาและสถานที่เก็บให้เหมาะสม

6. ด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชีนั้น ผู้บริหารระดับสูง หัวหน้าสำนักงาน แล้วแต่กรณี ต้องมีการกำกับกระบวนการทำงานให้บุคลากรในสำนักงานงานบัญชี ให้มีการปฏิบัติตามข้อบังคับสภาวิชาชีพบัญชี ว่าด้วยเรื่องจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีและมี

การทบทวนอย่างสม่ำเสมอ (ประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า เรื่องหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการรับรองคุณภาพสำนักงานบัญชี พ.ศ. 2564)

2.3 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับรายงานทางการเงิน

ประกาศสภาวิชาชีพบัญชี ที่ 48/2563 ลงวันที่ 6 ตุลาคม 2563 เรื่องกรอบแนวคิดการรายงานทางการเงิน สรุปการเปลี่ยนแปลง เกณฑ์สำหรับการรวม สินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงิน (การรับรู้รายการ) และแนวทางว่าเมื่อใดจะเอารายการเหล่านั้นออก (การเลิกรับรู้รายการ) การวางแนวคิด ต่าง ๆ ของการรายงานทางการเงิน วัตถุประสงค์ของการรายงานทางการเงิน ลักษณะเชิงคุณภาพ ของข้อมูลการเงินที่มีประโยชน์ คำอธิบายถึงกิจการ ที่เสนอรายงานและ การกำหนดขอบเขตคำนิยามของ สินทรัพย์หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย หลักการวัดค่าและแนวทางว่าเมื่อใดที่จะใช้หลักการนั้น และแนวคิดและแนวทางการแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูล

2.3.1 รูปแบบเฉพาะของรายงานการเงินที่ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และ ค่าใช้จ่ายของกิจการที่เสนอรายงาน

2.3.1.1 งบการเงินรวม (Consolidated financial statements) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่ายทั้งบริษัทใหญ่และบริษัทย่อยต่าง ๆ เสมือนว่าเป็นกิจการที่เสนอรายงานหนึ่งเดียว

2.3.1.2 งบการเงินเดี่ยว (Unconsolidated financial statements) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของ เจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่ายเฉพาะบริษัทใหญ่

2.3.1.3 งบการเงินผนวกรวม (Combined financial statements) ให้ข้อมูลเกี่ยวกับสินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของ เจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่ายของกิจการสองแห่งขึ้นไปที่ไม่ได้เกี่ยวข้องด้วย ความสัมพันธ์เชิงบริษัทใหญ่-บริษัทย่อย

2.3.2 องค์ประกอบของงบการเงิน สินทรัพย์ หนี้สิน ส่วนของเจ้าของ รายได้และค่าใช้จ่าย ให้ความหมายใหม่ดังนี้

2.3.2.1 คำนิยามสินทรัพย์ หมายถึง ทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจในปัจจุบันที่อยู่ภายใต้การควบคุมของ กิจการซึ่งเป็นผลของเหตุการณ์ในอดีต ทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจ คือ สิทธิที่มีศักยภาพในการสร้าง ผลประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ

2.3.2.2 คำนิยามหนี้สิน หมายถึง ภาระผูกพันปัจจุบันของกิจการในการโอน ทรัพยากรเชิง เศรษฐกิจซึ่งเป็นผลของเหตุการณ์ในอดีต ภาระผูกพันเป็นหน้าที่หรือความรับผิดชอบที่ กิจการไม่มี ความสามารถทางปฏิบัติที่จะหลีกเลี่ยง

2.3.2.3 คำนิยามรายได้ หมายถึง การเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หรือการลดลงของหนี้สิน ส่งผลให้ เกิดการเพิ่มขึ้นของส่วนของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ไม่รวมถึงเงินทุนที่ได้รับจากผู้ถือสิทธิเรียกร้อง ส่วนของผู้ถือหุ้น

2.3.2.4 คำนิยามค่าใช้จ่าย หมายถึง การลดลงของสินทรัพย์หรือการเพิ่มขึ้นของหนี้สินส่งผลให้ เกิดการลดลงของส่วนของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ไม่รวมถึงการจัดสรร ค่าให้ผู้ใช้สิทธิเรียกร้อง ส่วนของผู้ถือหุ้น

2.3.3 ลักษณะที่ทำให้ข้อมูลมีประโยชน์สูงสุดในการตัดสินใจเชิงเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงิน ซึ่งลักษณะเชิงคุณภาพของข้อมูลการเงินที่มีประโยชน์ต่อผู้ลงทุน ผู้ให้กู้ยืม และเจ้าหนี้อื่นใน ปัจจุบัน และอนาคต ประกอบด้วย

2.3.3.1 ลักษณะเชิงคุณภาพพื้นฐาน (Fundamental Qualitative Characteristics) กล่าวคือ ข้อมูล การเงินจะมีประโยชน์ต่อผู้ใช้ ก็ต่อเมื่อข้อมูลนั้นมีความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจและความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) ความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ (Relevance) กล่าวคือ ข้อมูลการเงินที่มีความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจสามารถทำให้ผู้ใช้ตัดสินใจ นำข้อมูลที่มีคุณค่าเพื่อการพยากรณ์ หรือ ค่าคาดการณ์ ตัวอย่างเช่น กิจการต้องเปิดเผยข้อมูลรายการที่มีใช้เงินสดด้วย เพื่อประโยชน์ในการพยากรณ์กระแสเงินสดของกิจการในอนาคตเป็นต้น ข้อมูลต้องมีคุณค่าเพื่อการพยากรณ์ต้องสามารถช่วยในการยืนยันหรือ ชี้ให้เห็นถึงผลของการประเมินในอดีตหรือที่เรียกกันว่า ข้อมูลนั้นมีคุณค่าเพื่อการยืนยัน (Confirmatory Value) ซึ่งโดยปกติแล้ว คุณค่าเพื่อการพยากรณ์และคุณค่าเพื่อการยืนยันของข้อมูลการเงินมีความสัมพันธ์กัน กล่าวคือ หากข้อมูลการเงินมีคุณค่าเพื่อการพยากรณ์แล้วมักมีคุณค่าเพื่อการยืนยันด้วย ตัวอย่างเช่นนักลงทุนนำข้อมูลผลการดำเนินงานในงบกำไรขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีปัจจุบันมา เปรียบเทียบกับปีก่อน เพื่อประเมินผลการดำเนินงานในอดีต และคาดการณ์ผลการดำเนินงานในอนาคต เป็นต้น

2) ความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม (Faithful Representation) รายงานการเงินสื่อความถึงปรากฏการณ์เชิงเศรษฐกิจในรูปแบบของข้อความและตัวเลข ข้อมูลการเงิน ที่มีประโยชน์ต้องไม่เพียงแต่สื่อความถึงปรากฏการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเท่านั้น แต่ยังคงเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมถึงสาระของปรากฏการณ์ที่ตั้งใจจะสื่อความ ในหลายสภาพแวดล้อมสาระ ของปรากฏการณ์เชิงเศรษฐกิจและรูปแบบตามกฎหมายมีความเหมือนกัน แต่ถ้าไม่เหมือนกัน การให้ข้อมูลเกี่ยวกับรูปแบบตามกฎหมายเท่านั้นจะไม่ใช่ตัวแทนอันเที่ยงธรรมถึงปรากฏการณ์เชิงเศรษฐกิจ

2.3.3.2 ลักษณะเชิงคุณภาพเสริม (Enhancing Qualitative Characteristics) นอกจากข้อมูลการเงินที่มีประโยชน์ ซึ่งมีความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจและความเป็นตัวแทนอันเที่ยง

ธรรมแล้ว ข้อมูลการเงินยัง สามารถเพิ่มประโยชน์ได้มากยิ่งขึ้นด้วยลักษณะเชิงคุณภาพเสริมประกอบด้วย 4 ประการ ได้แก่ การเปรียบเทียบกันได้ การพิสูจน์ยืนยันได้ ความทันเวลา และความเข้าใจได้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) การเปรียบเทียบกันได้ (Comparability) เป็นลักษณะเชิงคุณภาพที่ทำให้ผู้ใช้สามารถระบุและเข้าใจความเหมือน และความแตกต่างของรายการต่าง ๆ การเปรียบเทียบกันได้ไม่เหมือนลักษณะเชิงคุณภาพอื่น คือไม่เกี่ยวกับรายการเพียงรายการเดียว การเปรียบเทียบต้องมีอย่างน้อยสองรายการ

2) การพิสูจน์ยืนยันได้ (Verifiability) ช่วยให้ความเชื่อมั่นแก่ผู้ใช้ว่าข้อมูลเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรมถึงปรากฏการณ์ เศรษฐกิจถึงสิ่งที่ตั้งใจจะสื่อ การพิสูจน์ยืนยันได้หมายความว่า ผู้สังเกตการณ์รายต่าง ๆ ที่มีความรอบรู้และมีความเป็นอิสระมีฉันทามติ แต่ไม่จำเป็นต้องเป็นเอกฉันท์ว่าการแสดงภาพนั้น คือความเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม ข้อมูลเชิงปริมาณที่พิสูจน์ยืนยันได้ไม่จำเป็นต้องเป็น ค่าประมาณการค่าเดียว ช่วงของจำนวนเงินที่เป็นไปได้และความน่าจะเป็นที่เกี่ยวข้องสามารถ พิสูจน์ยืนยันได้

3) ความทันเวลา (Timeliness) หมายถึง การมีข้อมูลพร้อมให้ผู้ตัดสินใจในเวลาที่มีข้อมูลสามารถมีอิทธิพลต่อ การตัดสินใจ โดยทั่วไป ข้อมูลยิ่งย้อนอดีตนานขึ้นข้อมูลยิ่งมีประโยชน์น้อยลง แต่ข้อมูลบางอย่าง อาจยังถือว่ามีความทันเวลาไปอีกนานหลังสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน ด้วยเหตุผลเช่น ผู้ใช้บางราย อาจจำเป็นต้องระบุและประเมินแนวโน้ม

4) ความเข้าใจได้ (Understandability) หมายถึง การจัดประเภท การกำหนดลักษณะ และการนำเสนอข้อมูลอย่างชัดเจนและกระชับทำให้ข้อมูลนั้น เป็นที่เข้าใจได้

พรหมเพ็ญ สิทธิพัฒนา (2560) ได้กล่าวถึงคุณภาพของรายงานทางการเงินไว้ว่า คือการใช้ข้อมูลทางการเงินให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ใช้รายงานทางการเงินในการตัดสินใจในเชิงเศรษฐกิจ ไม่ว่าจะเป็นผู้ใช้ภายในหรือภายนอกโดยเฉพาะอย่างยิ่งผู้บริหารใช้ในการประเมินเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบันและอนาคตเพื่อนำไปใช้ในการตัดสินใจเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวัตถุประสงค์ และเป็นไปตามความมุ่งหวังของธุรกิจ โดยข้อมูลในงบการเงินที่ผู้ใช้งบการเงินต้องสามารถเข้าใจได้ทันทีเมื่อใช้ข้อมูลนั้น โดยสมมติว่าผู้ใช้งบการเงินมีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจและการบัญชี และมีความตั้งใจที่จะศึกษาหาข้อมูลในงบการเงิน เพื่อใช้ในการตัดสินใจ (Relevance) หมายถึง ข้อมูลที่ช่วยผู้ใช้งบการเงินประเมินเหตุการณ์ในอดีต ปัจจุบัน อนาคตและเป็นข้อมูลที่ช่วยยืนยัน หรือชี้ข้อผิดพลาดของผลการประเมินที่ผ่านมาในอดีตของผู้ใช้งบการเงินได้ และข้อมูลในงบการเงินมีความเชื่อถือได้ (Reliability) หมายถึง ข้อมูลในงบการเงินที่ปราศจากความผิดพลาดที่เป็นนัยสำคัญซึ่งทำให้ผู้ใช้งบการเงินสามารถเชื่อถือได้ว่าข้อมูลนั้นเป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม และเป็นข้อมูลที่สามารเปรียบเทียบกันได้ (Comparability) หมายถึงข้อมูลในงบการเงินนั้นผู้ใช้งบการเงินสามารถเปรียบเทียบกับข้อมูลในงบการเงิน

ของกิจการเดียวกันรอบระยะเวลาบัญชีที่ต่างกัน หรือเปรียบเทียบกับข้อมูลในงบการเงินของกิจการอื่นในรอบระยะเวลาบัญชีเดียวกันได้

ดังนั้นผู้วิจัยจึงสรุปได้ว่า รายงานทางการเงินเป็นข้อมูลที่ใช้ นำข้อมูลไปใช้เพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจ เป็นข้อมูลที่เป็นตัวแทนอันเที่ยงธรรม มีความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ สามารถเปรียบเทียบกันได้ พิสูจน์ได้ เป็นข้อมูลที่มีความทันเวลา และสามารถเข้าใจได้

2.4 แนวคิดทฤษฎีเกี่ยวกับวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs)

ลักษณะธุรกิจ SMEs ที่กรมสรรพากรอาศัยอำนาจตามประมวลรัษฎากรออกกฎหมายเพื่อสนับสนุนส่งเสริมให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีโดยมีหลักเกณฑ์ลักษณะใด ลักษณะหนึ่งดังนี้

2.4.1 เป็นบริษัทหรือห้างหุ้น ส่วนนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วในวันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชีไม่เกิน 5 ล้านบาท

2.4.2 เป็นบริษัทหรือห้างหุ้น ส่วนนิติบุคคลที่มีสินทรัพย์ถาวรไม่รวมที่ดิน ไม่เกิน 200 ล้านบาท และจ้างแรงงานไม่เกิน 200 คน

2.4.3 เป็นบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลที่นำหลักทรัพย์มาจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI

2.4.4 เป็น VC (Venture Capital) ที่ถือหุ้นในบริษัทหรือห้างหุ้น ส่วนนิติบุคคลที่มีสินทรัพย์ถาวร ไม่รวมที่ดินไม่เกิน 200 ล้านบาท และจ้างแรงงานไม่เกิน 200 คน

2.4.5 เป็นกิจการขายสินค้าหรือให้บริการที่อยู่ในบังคับ ภาษีมูลค่าเพิ่ม ที่มีรายรับไม่เกิน 1.8 ล้านบาทต่อปีหรือต่อรอบระยะเวลาบัญชีไม่ต้องจดทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม

การให้สิทธิประโยชน์ทางภาษีจะกำหนดหลักเกณฑ์ธุรกิจ SMEs ลักษณะใดลักษณะหนึ่งในการให้สิทธิประโยชน์นั้น ๆ เช่น บริษัทหรือห้างหุ้น ส่วนนิติบุคคลที่มีทุนจดทะเบียนชำระแล้วในวันสุดท้ายของรอบระยะเวลาบัญชี ไม่เกิน 5 ล้านบาท จะได้สิทธิประโยชน์ยกเว้น ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิ 150,000 บาทแรก หรือบริษัทฯ ที่มีแรงงานไม่เกิน 200 คน จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีหักค่าสึกหรอและค่าเสื่อมราคาในอัตราเร่ง เป็นต้น

ดังนั้น บริษัทใดที่เข้าหลักเกณฑ์ธุรกิจ SMEs หลายลักษณะก็จะได้รับสิทธิประโยชน์ทางภาษีมากขึ้นตามลักษณะนั้น ๆ

ธุรกิจ SMEs ย่อมาจากคำว่า Small and Medium Enterprises หรือธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม เป็นธุรกิจที่ทำการดำเนินกิจกรรมทางด้านการผลิต จำหน่าย ขนาดย่อม โดยธุรกิจ SMEs เป็นธุรกิจที่มีขนาดย่อม เป็นธุรกิจที่มีความเป็นอิสระ ไม่อยู่ใต้อาณัติการควบคุมของธุรกิจหรือบุคคลอื่น บุคคลใด มีต้นทุนในการลงทุนต่ำ และมีพนักงานจำนวนน้อยนั่นเอง

ผู้ประกอบการในธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมจะสามารถเลือกประกอบธุรกิจได้ตามความต้องการของตนทั้งหมด นอกจากข้อจำกัดลักษณะของแต่ละอุตสาหกรรมแล้ว โดยทั่วไปการประกอบธุรกิจจะต้องศึกษาความพร้อมของทรัพยากร เช่นเงินทุน แรงงาน เครื่องจักร และวัตถุดิบ ซึ่งจะเป็นปัจจัยสำคัญในการสร้างข้อจำกัดในการลงทุน โดยอุตสาหกรรมที่ต้องใช้ทรัพยากรการดำเนินงานมาก และซับซ้อน ก็จะมีอุปสรรคต่อการเริ่มต้น ทำให้ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมไม่สามารถก่อตัว หรือเข้าแข่งขันกับธุรกิจที่มีขนาดใหญ่กว่าได้สะดวก อย่างไรก็ตาม สามารถจัดกลุ่มของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมเป็น 4 ประเภท ต่อไปนี้

1. การบริการ (Services) ธุรกิจบริการเป็นธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่มีจำนวนมาก ได้รับความนิยมในการลงทุนและเติบโตเร็วที่สุด เนื่องจากไม่ต้องใช้ทรัพยากรการดำเนินงานในปริมาณมาก สามารถจัดตั้งได้ไม่ยาก ตลอดจนสามารถสร้างคุณค่าเพิ่มจากธุรกิจหรือผลิตภัณฑ์ก่อนหน้า นอกจากนี้การบริการยังเป็นภาคอุตสาหกรรมสำคัญในสังคมโลกาภิวัตน์ ซึ่งจะเป็นประโยชน์ต่อสังคมในภาพรวมและแรงงานที่อยู่ในภาคอุตสาหกรรม

2. การค้าปลีก (Retailing) เป็นการขายผลิตภัณฑ์โดยบุคคลอื่นให้แก่ผู้บริโภค (Consumer) การค้าปลีกเป็นธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่นิยมทำกัน เนื่องจากสะดวกต่อการจัดตั้ง และผู้ประกอบการสามารถใช้ทรัพยากรการดำเนินงานที่มีอย่างจำกัด ในการเข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคที่ต้องการอย่างมีประสิทธิภาพ

3. การค้าส่ง (Wholesaling) เป็นธุรกิจที่ซื้อผลิตภัณฑ์จากผู้ผลิต แล้วขายต่อให้กับผู้ค้าปลีก เพื่อทำการขายให้กับผู้บริโภคต่อไป โดยผู้ค้าส่งจะซื้อผลิตภัณฑ์ในปริมาณมาก แล้วทำการจัดเก็บและจัดสรรเพื่อขายต่อให้กับผู้ค้าปลีกอีกทอดหนึ่ง ถ้ามีการจัดระบบงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ การค้าส่งก็มิได้ใช้แรงงานในปริมาณมาก และสามารถจัดการได้ด้วยคนเพียงไม่กี่คน จึงเป็นอีกธุรกิจหนึ่งที่ได้รับ ความนิยมจากผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม

4. การผลิต (Manufacturing) ถ้าเปรียบเทียบกับธุรกิจทั้ง 3 ประเภทที่กล่าวมาการผลิต นับเป็นธุรกิจที่ยากสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในการแข่งขัน โดยเฉพาะอย่างยิ่ง อุตสาหกรรมการผลิตขนาดใหญ่ที่ต้องใช้เงินลงทุนในปริมาณมหาศาล เช่น อุตสาหกรรมผลิตรถยนต์ เหล็กกล้า ปูนซีเมนต์ หรือปิโตรเคมี เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมก็ยังมีโอกาสในอุตสาหกรรมการผลิต เช่น การผลิตชิ้นส่วนที่จะใช้ในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ หรือการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีความชำนาญและต้องอาศัยเทคนิคพิเศษ เป็นต้น

ลักษณะของธุรกิจขนาดย่อมทั่วไป

1. ปริมาณยอดขายมีน้อย โดยรายได้ในท้องถิ่นอาจจะตอบสนองธุรกิจขนาดใหญ่ไม่ได้ แต่ก็มากพอที่จะทำให้ผู้ประกอบการธุรกิจขนาดย่อมสามารถอยู่รอดได้ตามสมควร ดังนั้นธุรกิจขนาดใหญ่จึงไม่ต้องการแข่งขันกับธุรกิจขนาดเล็ก

2. มีฝีมือและประสบการณ์ของตนเองในการบริการลูกค้า เนื่องจากเจ้าของเป็นผู้บริหารงานเอง จึงใช้ความสามารถส่วนตัวในการบริหารงาน เช่น ช่างตัดเสื้อ นักออกแบบภายใน

3. มีการบริการในลักษณะเป็นการส่วนตัว โดยจะต้องขึ้นอยู่กับความสามารถ และบุคลิกภาพของผู้ประกอบการเป็นสำคัญ ส่วนใหญ่แล้วจะมีอยู่ในธุรกิจขนาดย่อม

4. มีความสะดวก ธุรกิจขนาดย่อมสามารถแข่งขันกับธุรกิจขนาดใหญ่ได้โดยการเสนอความสะดวกสบายที่ธุรกิจขนาดใหญ่ซึ่งเป็นคู่แข่งไม่สามารถหาได้

5. สามารถปรับตัวเข้ากับความต้องการของท้องถิ่น ธุรกิจขนาดย่อมในท้องถิ่นที่ตัดสินใจด้วยตัวเองโดยใช้ความรู้ความต้องการ และความพอใจของท้องถิ่นจะได้เปรียบธุรกิจขนาดใหญ่ และธุรกิจมีความสัมพันธ์เป็นการส่วนตัวกับเจ้าของและพนักงาน

6. มีแรงจูงใจสูง เมื่อประกอบธุรกิจของตนเอง เจ้าของจะต้องทำงานหนักและเสียสละมากกว่าการทำงานให้กับผู้อื่น เนื่องจากเป็นเจ้าของธุรกิจเอง จึงทำให้มีการดำเนินธุรกิจของตนเอง

7. มีความคล่องตัวทางการบริหาร ธุรกิจขนาดเล็กสามารถปรับตัวเองให้เข้ากับสภาพเปลี่ยนแปลงได้เร็วยิ่งขึ้น

8. ต้นทุนในการดำเนินงานต่ำ เนื่องจากใช้แรงงานของสมาชิกในครอบครัวที่สามารถให้

ผลผลิตมากกว่า แต่จ่ายค่าจ้างต่ำกว่าค่าจ้างที่จ่ายให้กับแรงงานที่จ้างจากที่อื่น การกำหนดขนาดของธุรกิจ ในแต่ละประเทศ แต่ละหน่วยงาน ก็มีเกณฑ์ในการแบ่งขนาดของธุรกิจที่แตกต่างกันออกไป ในขณะที่กระทรวงพาณิชย์ของสหรัฐฯ ได้ให้คำจำกัดความและแบ่งขนาดของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม ว่าเป็นธุรกิจที่มีพนักงานไม่เกิน 99 คน ถ้ามีพนักงาน 100 – 499 คน ถือว่าเป็นขนาดกลาง ถ้ามีพนักงานตั้งแต่ 500 คนขึ้นไป ถือว่าเป็นขนาดใหญ่ ซึ่งจากเกณฑ์การแบ่งรูปแบบนี้ถือว่าเป็นคำจำกัดความที่ค่อนข้างมีข้อจำกัดเพราะใช้ปัจจัยเพียงตัวเดียวเป็นเกณฑ์ในการแบ่งขนาดธุรกิจ

เนื่องจากมีรูปแบบของการประกอบธุรกิจที่แตกต่างกันมาก ตั้งแต่การผลิต การค้าขายจนถึงการให้บริการ ซึ่งมีคุณลักษณะที่แตกต่างกัน จึงเป็นการยากที่จะนำมาพิจารณาร่วมกันโดยใช้จำนวนแรงงานเพียงอย่างเดียวเท่านั้น ทำให้ Small Business Administration หรือ SBA ซึ่งมีหน่วยงานของรัฐบาลสหรัฐฯ ให้การสนับสนุนและส่งเสริมการประกอบธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมของเอกชน โดยได้กำหนดปัจจัยในการพิจารณาขนาดของธุรกิจออกเป็น 2 ปัจจัยคือ จำนวนบุคลากร และ ยอดขายต่อปี เมื่อเปรียบเทียบกับธุรกิจอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน ดังนั้นธุรกิจที่มีพนักงาน 1,500 คน หรือธุรกิจค้าปลีกที่มียอดขายต่อปีต่ำกว่า 1 ล้านดอลลาร์ ธุรกิจค้าส่งที่มียอดขายต่อปีต่ำกว่า 5 ล้านดอลลาร์ และการค้าส่งบางชนิดที่มียอดขายต่อปีต่ำกว่า 15 ล้านดอลลาร์ อาจเป็นธุรกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม ถ้าธุรกิจเหล่านั้นมีขนาดเล็กโดยเปรียบเทียบกับธุรกิจอื่นในอุตสาหกรรม (ฉัตรยาพร เสมอใจ, 2558)

จากความหมายของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมข้างต้น ผู้วิจัยจึงขอสรุปว่าการที่จะพิจารณาว่าธุรกิจใดเป็นธุรกิจขนาดย่อมเกณฑ์ที่จะต้องใช้พิจารณาว่าธุรกิจใดเป็นธุรกิจขนาดย่อมก็คือธุรกิจนั้นจะต้องมีทุนจดทะเบียนไม่เกิน 5 ล้านบาท มีสินทรัพย์ถาวรไม่รวมที่ดิน ไม่เกิน 200 ล้านบาท และจ้างแรงงานไม่เกิน 200 คน ใช้เงินลงทุนน้อยและผู้เป็นเจ้าของบริหารจัดการธุรกิจด้วยตนเอง

2.5 งานวิจัยที่เกี่ยวข้อง

2.5.1 งานวิจัยในประเทศ

กษมาพร ยังสัมพันธ์ (2561) ศึกษาวิจัยเรื่องปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในเขตกรุงเทพมหานคร พบว่าปัจจัยการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในเขตกรุงเทพมหานครโดยรวมอยู่ในระดับมากอาจเป็นเพราะผู้ทำบัญชีมีความรู้ความเข้าใจ เกี่ยวกับการทำบัญชีการเงิน การเงิน ธุรกิจ บัญชีบริหารบัญชีต้นทุน การบัญชีภาษีอากร การสอบบัญชี การตรวจสอบภายใน และมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานด้านบัญชีตามประมวลรัษฎากรมาตรฐานการบัญชี ผลการทดสอบสมมติฐานพบว่าปัจจัยการปฏิบัติงานด้านความรู้ทางด้านบัญชีของผู้ทำบัญชี ความเข้าใจขั้นตอนจัดทำบัญชีของผู้ทำบัญชี และเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับวิชาชีพบัญชี มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของบริษัทวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในเขตกรุงเทพมหานครที่ระดับนัยสำคัญ 0.05

เกวลิน คำฝั้น (2562) ศึกษาวิจัยเรื่องอิทธิพลของคุณสมบัติของนักบัญชีที่พึงประสงค์ที่มีผลต่อความสำเร็จในวิชาชีพของนักบัญชีที่ปฏิบัติงานในอำเภอไทรน้อย จังหวัดนนทบุรี พบว่า ข้อมูลที่เกี่ยวข้องคุณลักษณะของนักบัญชีที่พึงประสงค์ ผลการวิจัย ด้านคุณธรรม จริยธรรม มากที่สุด คือ ความมีระเบียบวินัย ด้านความรู้ ตอบมากที่สุดคือความรู้เกี่ยวกับภาษีอากร ด้านทักษะทางปัญญา ตอบมากที่สุดคือ ความสามารถในการสืบหาค้นคว้าได้มาของข้อมูลต่าง ๆ เช่น จากบุคคล สิ่งพิมพ์ และสื่ออิเล็กทรอนิกส์ ด้านทักษะความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลและความรับผิดชอบ ตอบมากที่สุดคือ ทักษะในการเจรจาต่อรองเพื่อหาข้อตกลงร่วมกันในการแก้ปัญหา และด้านการวิเคราะห์เชิงตัวเลข การสื่อสารและการใช้เทคโนโลยี มากที่สุดคือ ความสามารถในการใช้โปรแกรมทั่วไป

ธรรินทร์ ใจเอื้อพลสุข (2561) ศึกษาวิจัยเรื่องปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย พบว่าปัจจัยระบบคุณภาพของสำนักงานบัญชีได้แก่ ด้านความรับผิดชอบต่อหัวหน้าสำนักงาน ด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณ ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ด้านการจัดการทรัพยากร ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี ด้านการติดตามตรวจสอบ ของสำนักงานบัญชี และด้านการจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี มีอิทธิพลเชิง

ความสำเร็จในการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย อย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05

บุญช่วง ศรีธรรมาภรณ์ (2562) ศึกษาวิจัยเรื่องผลกระทบของความเป็นเลิศทางวิชาชีพบัญชีที่มีต่อ ความสำเร็จในวิชาชีพของนักบัญชีบริษัทในเขตภาคตะวันออกเฉียงเหนือภายใต้ประชาคมเศรษฐกิจ อาเซียน ความเป็นเลิศทางวิชาชีพบัญชีด้านการแก้ไขปัญหาผลกระทบเชิงบวกกับความ ความสำเร็จใน วิชาชีพโดยรวมมากที่สุด รองลงมาคือ ความเป็นเลิศทางวิชาชีพบัญชีด้านทักษะ ภาษาต่างประเทศ มี ผลกระทบเชิงบวกกับความ ความสำเร็จในวิชาชีพโดยรวม ความเป็นเลิศทางวิชาชีพ บัญชีด้านการปรับปรุง งานและพัฒนาางานอย่างต่อเนื่อง มีผลกระทบเชิงบวกกับความ ความสำเร็จในวิชาชีพ โดยรวมและความเป็น เลิศทางวิชาชีพบัญชีด้านความรู้ในสายอาชีพ มีผลกระทบเชิงบวกกับ ความสำเร็จในวิชาชีพ และต่ำ ที่สุดคือ ความเป็นเลิศทางวิชาชีพบัญชีด้านการบริหารจัดการเชิงกล ยุทธ์ มีผลกระทบเชิงบวกกับ ความสำเร็จในวิชาชีพโดยรวม

มณีวรรณ ศรีปาน (2564) ศึกษาวิจัยเรื่องสมรรถนะนักบัญชีที่มีอิทธิพลต่อคุณภาพรายงาน ทางการเงินของสถานประกอบการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อนำผลการศึกษามาปรับปรุงการ รายงานทางการเงินให้มีคุณภาพยิ่งขึ้น ผลการสำรวจชี้จุดแข็งและจุดอ่อนในด้านความสามารถและ คุณภาพของการรายงานทางการเงินทั้งหมด ดังนี้ปัจจัยที่จะส่งผลให้การรายงานมีคุณภาพสูงขึ้น เกี่ยวข้องกับความรู้ทางวิชาชีพ (เช่น เศรษฐศาสตร์ภาษีอากร และกฎหมายและข้อบังคับทางธุรกิจ) จริยธรรมทางวิชาชีพ (เช่น การจัดการการเงินและการเงิน) ทักษะการปฏิบัติงาน (เช่น ทักษะการ รายงานทางการเงิน) ทักษะการจัดการองค์กร (เช่น สภาพแวดล้อมทางธุรกิจและองค์กร) ทักษะการ ปรับตัวสำหรับยุคดิจิทัล (เช่น เทคโนโลยีสารสนเทศ) นอกจากนี้ผลการวิจัยนี้ยังพบว่า คุณภาพของ รายงานทางการเงินยังเกี่ยวข้องกับความสัมพันธ์ของการตัดสินใจ (เช่น วัตถุประสงค์ขั้นต้นและ วิธีการ) ความน่าเชื่อถือ (เช่น การรับรองและการตรวจสอบ) และการตรวจสอบได้ (เช่น การกำกับ ดูแล การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน) งานวิจัยนี้ยังสามารถตอบคำถามในประเด็นที่ถูก มองข้ามในเชิงทฤษฎีและนำเสนอกรอบแนวคิดบางประการที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาวิจัยต่อไป ในอนาคต

พัชรทิศา นวลละออง (2562) ศึกษาวิจัยเรื่องผลกระทบของความรู้ความสามารถและ สมรรถนะหลักของนักบัญชีที่มีต่อประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานทางการเงิน : กรณีศึกษานักบัญชี ในกรมสรรพสามิต ผลการศึกษาพบว่า ความรู้ความสามารถและสมรรถนะหลักของนักบัญชีที่มีต่อ

ประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานทางการเงินอยู่ในระดับมาก ส่วนผลกระทบของความรู้ ความสามารถและสมรรถนะหลักของนักบัญชีที่มีต่อประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานทางการเงินของ นักบัญชีในกรมสรรพสามิต ด้านการใช้ความรู้ตามมาตรฐานวิชาชีพ ด้านการศึกษาหาความรู้และ ความชำนาญเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง ด้านความรู้เกี่ยวกับวิชาชีพ ด้านจริยธรรม มีผลต่อประสิทธิภาพ

ในการจัดทำรายงานทางการเงินของนักบัญชีในกรมสรรพสามิต ยกเว้น ด้านการประกอบวิชาชีพโดยมีความสามารถเพียงพอ ด้านการประกอบวิชาชีพด้วยความมุ่งมั่นและขยันหมั่นเพียร ด้านการมุ่งผลสัมฤทธิ์ด้านการทำงานเป็นทีม และด้านการบริการที่ดี ที่ไม่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานทางการเงิน

อดิชาติ ขอบบุญ (2564) ศึกษาวิจัยเรื่องทักษะวิชาชีพนักบัญชีด้านทักษะวิชาชีพบัญชี สารนิพนธ์นี้เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาตามหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิตภาควิชาการบัญชี วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี ผลการศึกษวิจัยพบว่า ทักษะวิชาชีพนักบัญชีด้านทักษะวิชาชีพบัญชี มีผลกระทบเชิงบวกต่อคุณภาพรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรีอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติที่ระดับ 0.05 และทักษะวิชาชีพนักบัญชีด้านความรู้ และด้านประสบการณ์ในการทำงานไม่มีผลกระทบต่อคุณภาพรายงานการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี

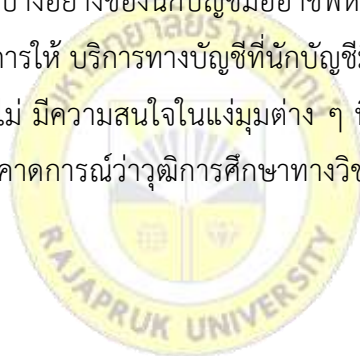
อาทิตย์ สุขเสน, อาภรณ์ แก้วทองงค์, ภริศต์ชาห์ ชดช้อย, นิตยา ทัดเทียม (2022) ศึกษาวิจัยเรื่องลำดับความสำคัญของทักษะความเป็นมืออาชีพทางการบัญชีหลังยุคโควิด-19 ของผู้ทำบัญชีกรณีศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานีในประเทศไทย ผลการศึกษพบว่า 1. ลำดับความสำคัญของทักษะความเป็นมืออาชีพทางการบัญชีด้านความรู้ทางวิชาชีพมีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า การติดตามมาตรฐานการบัญชีที่ปรับปรุงใหม่อย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพอยู่ในระดับมากที่สุด 2. ลำดับความสำคัญของทักษะความเป็นมืออาชีพทางการบัญชีด้านประสบการณ์จากการทำงาน มีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า มีจำนวนผู้รับบริการงานทำบัญชีเพิ่มขึ้นจากปีก่อน ๆ อย่างต่อเนื่องอยู่ในระดับมากที่สุด 3. ลำดับความสำคัญของทักษะความเป็นมืออาชีพทางการบัญชีด้านการพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องมีค่าเฉลี่ยโดยรวมอยู่ในระดับมาก เมื่อพิจารณาแล้วพบว่า ในการเข้าร่วมกิจกรรมทำให้มีความสัมพันธ์กับบุคคลอื่นในวิชาชีพเดียวกันรวมถึงหน่วยงานที่กำกับดูแล ทำให้มีความรู้ความสามารถ อยู่ในระดับปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดีอยู่ในระดับมากที่สุด

อุมาวดี เดชธำรงค์ และ นารีรัตน์ ภัคดีศิริวงษ์ (2561) ศึกษาผลกระทบของคุณภาพรายงานทางการเงินที่มีต่อความได้เปรียบในการแข่งขันของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย โดยใช้ความได้เปรียบในการแข่งขัน 4 ด้าน ประกอบด้วยความเป็นผู้นำด้านต้นทุนต่ำ ความสามารถในการบริหารจัดการ ความสามารถในการทำกำไร และความเป็นผู้นำในธุรกิจ เป็นตัวแปรในการวัดความได้เปรียบในการแข่งขัน กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย คือผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ พบว่า คุณภาพรายงานทางการเงิน ด้านความทันเวลาและความสามารถในการเปรียบเทียบกัน ได้มีผลกระทบต่อความได้เปรียบในการแข่งขันในทางบวกอย่างมีนัยสำคัญทางสถิติ แสดงให้เห็นว่าหากวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่มีคุณภาพจะส่งผลให้มีความได้เปรียบในการแข่งขันสูงยิ่งขึ้น

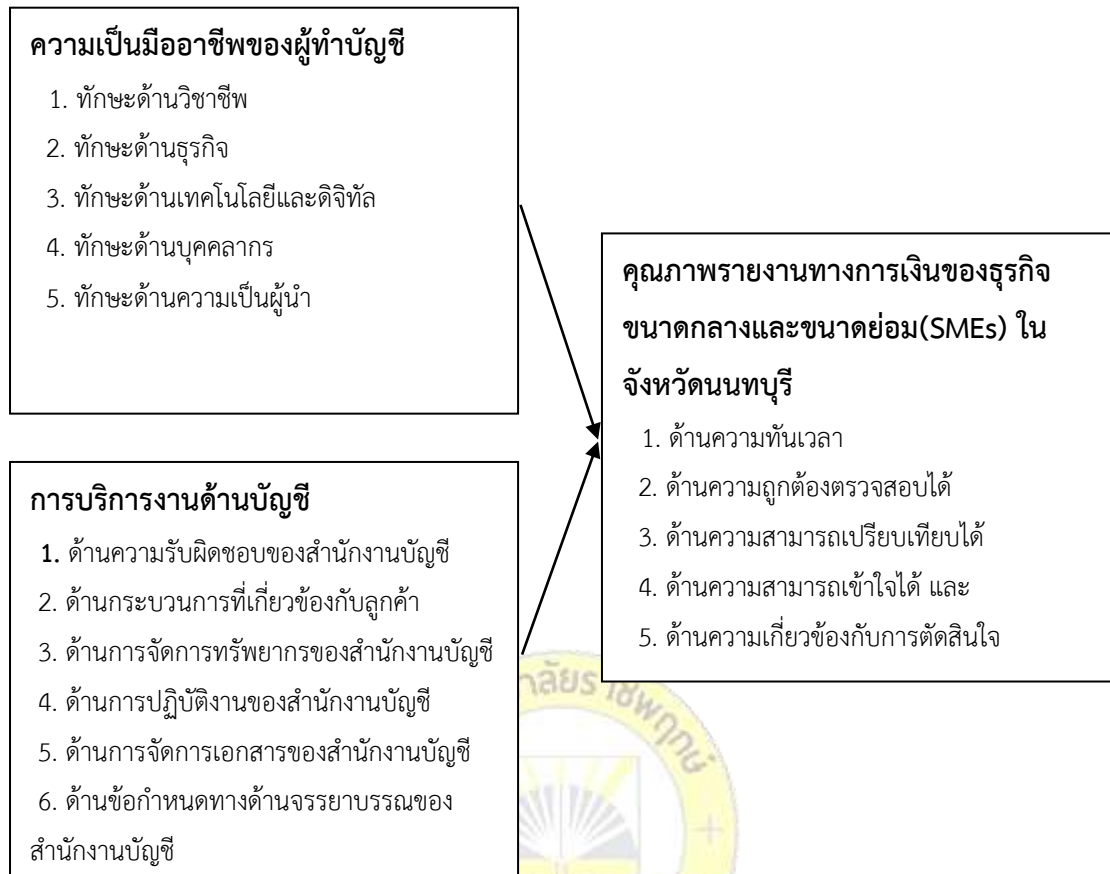
2.5.2 งานวิจัยต่างประเทศ

Isam Saleh, Yahya Marei, Maha Ayoush and Malik Muneer Abu Afifa (2022) ศึกษาวิจัยเรื่องการวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่และคุณภาพการรายงานทางการเงิน: หลักฐานเชิงคุณภาพจากแคนาดา ผลการวิจัยพบว่าผู้เข้าร่วมทุกคนเชื่อว่าความเกี่ยวข้องการเปรียบเทียบการแสดงความจริงและความเข้าใจมีส่วนช่วยในการปรับปรุงคุณภาพข้อมูลทางบัญชีการตัดสินใจและการทำนายความล้มเหลวทางการเงิน ดังนั้นนักวิเคราะห์นักลงทุนและผู้มีอำนาจตัดสินใจเชิงกลยุทธ์อื่น ๆ ควรตระหนักถึงผลลัพธ์เพื่อทำการตัดสินใจที่ดีที่สุด

Slapnicar S, Groff, M.Z. and Stumberger, N. (2014) ศึกษาวิจัยเรื่องคุณสมบัติทางบัญชีระดับมืออาชีพมีความสำคัญต่อการให้บริการด้านบัญชีหรือไม่ ผลการศึกษวิจัยพบว่า เป้าหมายสูงสุดของงานบัญชีคือการส่งมอบข้อมูลทางการเงินคุณภาพสูง แก่ผู้ใช้รายงานทางการเงินทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนี้ในส่วนของสำนักงานบัญชีที่ให้บริการ แก่ธุรกิจขนาดเล็ก ควรมีการรับประกันความยั่งยืนในรูปแบบของคุณภาพการบริการ ด้วยจุดมุ่งหมายในการสนับสนุนการอภิปรายว่าจำเป็นต้องมีข้อบังคับบางอย่างของนักบัญชีมืออาชีพหรือไม่ ควรมีการศึกษาว่าคุณสมบัติทางวิชาชีพของนักบัญชีส่งผลต่อการให้บริการทางบัญชีที่นักบัญชีมืออาชีพให้บริการแก่ บริษัทขนาดเล็กและขนาดย่อมเป็นหลักหรือไม่ มีความสนใจในแง่มุมต่าง ๆ ที่ทำให้ผู้ทำบัญชีที่มีคุณวุฒิวิชาชีพแตกต่างจากผู้ไม่มีวุฒิการศึกษา คาดการณ์ว่าวุฒิการศึกษาทางวิชาชีพจะส่งผลให้เกิดความสามารถและความรู้ที่ดีขึ้น



2.6 กรอบแนวคิดในการวิจัย



ภาพที่ 2.1 กรอบแนวคิดในการวิจัย

บทที่ 3

วิธีดำเนินการวิจัย

การวิจัยเรื่องผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี มีวัตถุประสงค์ของการวิจัยเพื่อ 1) ศึกษาคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี 2) ศึกษาความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี และ 3) ศึกษาผลกระทบของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ผู้วิจัยดำเนินการวิจัยตามวิธีดำเนินการวิจัยดังนี้

- 3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย
- 3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 3.3 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย
- 3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล
- 3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล
- 3.6 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.1 ประชากรและกลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการวิจัย

ประชากรที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ ได้แก่ ผู้ทำบัญชีที่สำนักงานบัญชี ในจังหวัดนนทบุรี จำนวนทั้งสิ้น 267 แห่ง (กรมพัฒนาธุรกิจการค้า, 2565)

กลุ่มตัวอย่างที่ใช้ในการศึกษาครั้งนี้คือผู้ทำบัญชีที่สำนักงานบัญชี ในจังหวัดนนทบุรี ด้วยการคัดเลือกกลุ่มตัวอย่างโดยคำนวณจำนวนของกลุ่มตัวอย่างด้วยการเปิดตารางสำเร็จรูปของ Krejcie & Morgan (ที่กำหนดค่าความคลาดเคลื่อนของกลุ่มตัวอย่างที่ยอมรับได้ 0.05 ค่าระดับความเชื่อมั่นที่ 0.95 โดย (บุญชม ศรีสะอาด, 2554) จากประชากร 267 แห่ง จะได้ขนาดตัวอย่าง 159 แห่ง เพื่อความน่าเชื่อถือของงานวิจัย ผู้ทำวิจัยได้เพิ่มขนาดตัวอย่างร้อยละ 25.79 ได้ขนาดตัวอย่าง 200 แห่ง และได้คัดเลือกกลุ่มตัวอย่างตามสัดส่วนร้อยละของประชากรในแต่ละอำเภอในจังหวัดนนทบุรี โดยการจับฉลาก

3.2 เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

เครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยครั้งนี้ใช้แบบสอบถาม (questionnaire) สร้างตามวัตถุประสงค์ และกรอบแนวคิดที่กำหนดขึ้น เป็นแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) โดยแบ่งออกเป็น 5 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไปของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ลักษณะแบบสอบถามเป็นแบบตรวจสอบรายการ (Check-List)

ตอนที่ 2 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี โดยแบ่งเนื้อหาเป็น 5 ด้าน ได้แก่

- 1) ทักษะด้านวิชาชีพ
- 2) ทักษะด้านธุรกิจ
- 3) ทักษะด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล
- 4) ทักษะด้านบุคคลากร
- 5) ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

ลักษณะคำถามเป็นมาตรวัดแบบมาตราส่วน ประมาณค่า (Rating Scale) ของลิเคิร์ท (Likert's Scale) ในแต่ละคำถามมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ ได้แก่ ระดับมากที่สุด ระดับมาก ระดับปานกลาง ระดับน้อย และระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 3 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับการบริการงานบัญชี โดยแบ่งเนื้อหาเป็น 6 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี
- 2) ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า
- 3) ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี
- 4) ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี
- 5) ด้านการจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี และ
- 6) ด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี

ลักษณะคำถามเป็นมาตรวัดแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) ของลิเคิร์ท (Likert's Scale) ในแต่ละคำถามมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ ได้แก่ ระดับมากที่สุด ระดับมาก ระดับปานกลาง ระดับน้อย และระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 4 เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยแบ่งเนื้อหา ออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านความทันเวลา
- 2) ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้
- 3) ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้

4) ด้านความสามารถเข้าใจได้

5) ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

การตัดสินใจ ลักษณะคำถามเป็นมาตรวัดแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ของ ลิเคิร์ท (Likert's Scale) ในแต่ละคำถามมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ ได้แก่ ระดับมากที่สุด ระดับมาก ระดับปานกลาง ระดับน้อย และระดับน้อยที่สุด

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม ลักษณะแบบสอบถามเป็น แบบปลายเปิด (Open End) แล้วนำข้อมูลที่ได้มาวิเคราะห์ผลเชิงบรรยาย

3.3 การสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัย

ผู้วิจัยทำการการสร้างและตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือที่ใช้ในการวิจัยดังนี้

3.3.1 ศึกษาค้นคว้าจากวารสาร เอกสาร ตำรา วิทยานิพนธ์ รายงานวิจัย บทความที่เกี่ยวข้องกับความเป็มืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี การบริการงานบัญชี และคุณภาพ รายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

3.3.2 ใช้แบบสอบถามที่สร้างด้วย Google Forms เป็นเครื่องมือในเก็บข้อมูล เก็บข้อมูล โดยส่งลิงค์แบบสอบถามทางช่องทางออนไลน์ และทางอีเมล ไปยังกลุ่มตัวอย่าง

3.3.3 ตรวจสอบคุณภาพเครื่องมือโดยการตรวจสอบความเที่ยงตรงของเนื้อหา (Content Validity) ของแบบสอบถามจากผู้เชี่ยวชาญ และหาค่าความเชื่อมั่น (Reliability) ของแบบสอบถามที่ไม่ใช่กลุ่มตัวอย่างจำนวน 40 แห่ง ได้ค่าความเชื่อมั่น 0.995 นำแบบสอบถามไปใช้ในการเก็บข้อมูล กับกลุ่มตัวอย่าง เพื่อนำมาวิเคราะห์ข้อมูล

3.4 การเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้วิจัยทำการเก็บรวบรวมข้อมูลดังนี้

3.4.1 ดำเนินการจัดเก็บข้อมูลจากแบบสอบถามที่เป็น Google Form ตามจำนวนกลุ่มตัวอย่าง จำนวน 200 ตัวอย่าง ทางไลน์ และ ทางอีเมล รอรับข้อมูลที่ตอบกลับจากแบบสอบถามใช้เวลา 30 วัน

3.4.2 ผู้วิจัยได้รับข้อมูลที่ตอบจากแบบสอบถามกลับมา ครบถ้วน สมบูรณ์ จึงนำมาประมวลผล เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลตามจุดมุ่งหมายของการศึกษาวิจัยที่ได้กำหนดไว้

3.5 การวิเคราะห์ข้อมูล

ผู้วิจัยได้ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสังคมศาสตร์ โดยดำเนินการตามขั้นตอน ดังต่อไปนี้

3.5.1 วิเคราะห์ข้อมูลของลักษณะประชากรศาสตร์ของกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา รายได้ ตำแหน่งหน้าที่งานและประสบการณ์การทำงาน

3.5.2 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี โดยแบ่งเนื้อหาเป็น 5 ด้าน ได้แก่

- 1) ทักษะด้านวิชาชีพ
- 2) ทักษะด้านธุรกิจ
- 3) ทักษะด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล
- 4) ทักษะด้านบุคคลากร
- 5) ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

ลักษณะคำถามเป็นมาตรวัดแบบมาตราส่วน ประมาณค่า (Rating Scale) ของลิเคิร์ท (Likert's Scale) ในแต่ละคำถามมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ ได้แก่ ระดับมากที่สุด ระดับมาก ระดับปานกลาง ระดับน้อย และระดับน้อยที่สุด

3.5.3 วิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นเกี่ยวกับการบริการงานบัญชี โดยแบ่งเนื้อหาเป็น 6 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี
- 2) ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า
- 3) ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี
- 4) ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี
- 5) ด้านการจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี
- 6) ด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี

ลักษณะคำถามเป็นมาตรวัดแบบมาตราส่วนประมาณค่า (Rating Scale) ของลิเคิร์ท (Likert's Scale) ในแต่ละคำถามมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ ได้แก่ ระดับมากที่สุด ระดับมาก ระดับปานกลาง ระดับน้อย และระดับน้อยที่สุด

3.5.4 วิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยแบ่งเนื้อหาออกเป็น 5 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านความทันเวลา
- 2) ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้
- 3) ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้
- 4) ด้านความสามารถเข้าใจได้ และ
- 5) ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

ลักษณะคำถามเป็นมาตรวัดแบบมาตราส่วนประมาณค่า (rating scale) ของลิเคิร์ต (Likert's Scale) ในแต่ละคำถามมีคำตอบให้เลือก 5 ระดับ ได้แก่ ระดับมากที่สุด ระดับมาก ระดับปานกลาง ระดับน้อย และระดับน้อยที่สุด

3.5.5 วิเคราะห์ข้อมูลระหว่างความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยวิเคราะห์ข้อมูลผลกระทบของตัวแปรต้นต่อตัวแปรตาม

3.5.6 วิเคราะห์ข้อมูลความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่าง ที่เป็นการแสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติมเกี่ยวกับผู้ทำบัญชีมืออาชีพ และการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

3.6 สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

3.6.1 ลักษณะประชากรของกลุ่มตัวอย่าง ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งหน้าที่งานและประสบการณ์การทำงาน ใช้สถิติหา ค่าความถี่ (Frequency) และ ร้อยละ (Percentage)

3.6.2 ความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างต่อความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ตอนที่ 2 ทั้ง 5 ด้าน ได้แก่ 1) ทักษะด้านวิชาชีพ 2) ทักษะด้านธุรกิจ 3) ทักษะด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล 4) ทักษะด้านบุคลิกภาพ และ 5) ทักษะด้านความเป็นผู้นำ โดยวิเคราะห์ข้อมูล หาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation) ด้วยการแบ่งระดับคะแนนเป็น 5 ระดับ ที่ใช้ค่าทางสถิติ คะแนนเฉลี่ยเลขคณิต (Arithmetic Mean) เป็นเกณฑ์ในการแปลความหมายค่าเฉลี่ยทั้ง 5 ระดับ โดยแบ่งค่าเฉลี่ยโดยใช้สูตรการหาอันตรภาคชั้น (ธานินทร์ ศิลป์จารุ, 2555) ดังนี้

$$\begin{aligned} \text{สูตรการหาอันตรภาคชั้น} &= \text{ค่าสูงสุด} - \text{ค่าต่ำสุด} / \text{จำนวนชั้นที่ต้องการ} \\ &= 5 - 1 / 5 \\ &= 0.8 \end{aligned}$$

การแบ่งค่าเฉลี่ยในการตีความได้ดังนี้

4.21 – 5.00	หมายถึง	ระดับความต้องการมากที่สุด
3.41 – 4.20	หมายถึง	ระดับความต้องการมาก
2.61 – 3.40	หมายถึง	ระดับความต้องการปานกลาง
1.81 – 2.60	หมายถึง	ระดับความต้องการน้อย
1.00 – 1.80	หมายถึง	ระดับความต้องการน้อยที่สุด

3.6.3 ความคิดเห็นของกลุ่มตัวอย่างต่อการบริการงานด้านบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ใช้สถิติหาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation: SD) ของแบบสอบถามตอนที่ 3 ทั้ง 6 ด้าน ได้แก่

- 1) ด้านความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี
- 2) ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า
- 3) ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี
- 4) ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี
- 5) ด้านการจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี
- 6) ด้านข้อกำหนด ทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี



บทที่ 4

ผลการวิเคราะห์ข้อมูล

การวิจัยเรื่องผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ผู้วิจัยได้เก็บรวบรวมแบบสอบถามจากกลุ่มตัวอย่างจำนวน 200 ชุด นำมาวิเคราะห์ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปวิเคราะห์ข้อมูลทางสังคมศาสตร์ โดยแบ่งการนำเสนอผลการศึกษาออกเป็น 6 ตอน ดังต่อไปนี้

ตอนที่ 1 ผลวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะประชากรของผู้ตอบแบบสอบถาม โดยใช้การวิเคราะห์หาค่าความถี่ (Frequency) และร้อยละ (Percentage)

ตอนที่ 2 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี โดยใช้การวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation SD)

ตอนที่ 3 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับการบริการงานบัญชี โดยใช้การวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation SD)

ตอนที่ 4 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยใช้การวิเคราะห์หาค่าเฉลี่ย (Mean) และส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน (Standard Deviation SD)

ตอนที่ 5 ผลวิเคราะห์ถดถอยเชิงซ้อน (Multiple Regression Analysis) ระหว่างความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยวิเคราะห์ข้อมูลหาผลกระทบของตัวแปรต้นต่อตัวแปรตาม

ตอนที่ 6 ปัญหา และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

ตอนที่ 1 ผลวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะประชากรของผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลวิเคราะห์ข้อมูลเกี่ยวกับลักษณะประชากรของผู้ตอบแบบสอบถาม จำแนกตามเพศ อายุ ระดับการศึกษา ตำแหน่งหน้าที่งานและประสบการณ์การทำงาน ปรากฏดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 4.1 จำนวนและค่าร้อยละของข้อมูลทั่วไปเกี่ยวกับผู้ตอบแบบสอบถาม

ข้อมูลส่วนบุคคล	จำนวน (คน)	ร้อยละ
1. เพศ		
ชาย	28.00	14.00
หญิง	172.00	86.00
2. อายุ		
ต่ำกว่า 35 ปี	96.00	48.00
35-50 ปี	79.00	39.50
51-60 ปี	21.00	10.50
61 ปีขึ้นไป	4.00	2.00
3. ระดับการศึกษา		
ต่ำกว่าปริญญาตรี	17.00	8.50
ปริญญาตรี	160.00	80.00
ปริญญาโท	22.00	11.00
สูงกว่าปริญญาโท	1.00	0.50
4. ตำแหน่งงานในองค์กร		
เจ้าของกิจการ	27.00	13.50
ผู้บริหาร	16.00	8.00
ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	34.00	17.00
เจ้าหน้าที่บัญชี	123.00	61.50
5. ทุนจดทะเบียนของกิจการ		
ต่ำกว่า 1 ล้านบาท	-	-
มากกว่า 1 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท	173.00	86.50
มากกว่า 5 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท	27.00	13.50
บาท		
มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป	-	-
6. ระยะเวลาในการดำเนินงานของกิจการ		
ต่ำกว่า 5 ปี	75.00	37.50
5-14 ปี	42.00	21.00
15-24 ปี	55.00	27.50
25 ปีขึ้นไป	28.00	14.00

จากตารางที่ 4.1 พบว่า ลักษณะประชากรของผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง มีจำนวนคือ 172 คน คิดเป็นร้อยละ 86.00 และส่วนใหญ่มีอายุต่ำกว่า 35 ปี มีจำนวนคือ 96 คน คิดเป็นร้อยละ 48.00 มีระดับการศึกษาในระดับชั้นปริญญาตรี จำนวน 160 คน คิดเป็นร้อยละ 80.00 มีตำแหน่งในองค์กรเป็นเจ้าหน้าที่บัญชี จำนวน 123 คน คิดเป็นร้อยละ 61.50 มีทุนจดทะเบียนของกิจการมากกว่า 1 ล้านบาท แต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท จำนวน 173 คน คิดเป็นร้อยละ 86.50 และมีระยะเวลาในการดำเนินงานของกิจการต่ำกว่า 5 ปี จำนวน 75 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50

ตอนที่ 2 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี

ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี โดยภาพรวม และรายด้าน ได้แก่

- (1) ความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและภาษีอากร
- (2) ความรู้และทักษะด้านธุรกิจ
- (3) ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (โปรแกรมบัญชี)
- (4) ความรู้ด้านบุคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่น
- (5) ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

ปรากฏดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 4.2 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี โดยภาพรวม

ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
ความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและภาษีอากร	3.88	0.81	มาก
ความรู้และทักษะด้านธุรกิจ	3.80	0.87	มาก
ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (โปรแกรมบัญชี)	3.94	0.806	มาก
ความรู้ด้านบุคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่น	4.02	0.76	มาก
ทักษะด้านความเป็นผู้นำ	3.70	0.83	มาก
ภาพรวมทั้ง 5 ด้าน	3.87	0.82	มาก

จากตารางที่ 4.2 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความต้องการต่อความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.87$, $SD=0.82$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า

ความรู้ด้านบุคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่นอยู่ระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.02$, $SD=0.76$) รองลงมา ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (โปรแกรมบัญชี) ($\bar{x}=3.94$, $SD=0.80$) ความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและภาษีอากร ($\bar{x}=3.88$, $SD=0.81$) ความรู้และทักษะด้านธุรกิจ ($\bar{x}=3.80$, $SD=0.87$) และทักษะด้านความเป็นผู้นำ ($\bar{x}=3.70$, $SD=0.83$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.3 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและภาษีอากร

ด้านความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและภาษีอากร	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีการเงินและบัญชีบริหาร	3.88	0.81	มาก
มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ	3.90	0.82	มาก
มีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน	3.88	0.81	มาก
มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดทำและวิเคราะห์งบการเงิน	3.89	0.81	มาก
มีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมและการบริหารจัดการ	3.83	0.85	มาก
รวม	3.88	0.81	มาก

จากตารางที่ 4.3 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและภาษีอากร โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.88$, $SD=0.810$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือมีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจระดับมากที่สุด ($\bar{x}=3.90$, $SD=0.817$) รองลงมา มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดทำและวิเคราะห์งบการเงิน ($\bar{x}=3.89$, $SD=0.807$) มีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมและการตรวจสอบภายใน ($\bar{x}=3.88$, $SD=0.812$) มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีการเงินและบัญชีบริหาร ($\bar{x}=3.88$, $SD=0.806$) และมีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมและการบริหารจัดการ ($\bar{x}=3.83$, $SD=0.845$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.4 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้และทักษะด้านธุรกิจ

ด้านความรู้และทักษะด้านธุรกิจ	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
มีความรู้ความเข้าใจประเภทของธุรกิจ SMEs ที่จัดหารายได้	3.83	0.88	มาก
มีความรู้ความเข้าใจประเภทของธุรกิจ SMEs สามารถประยุกต์ให้สอดคล้องกับงานตามหลักการบัญชีและภาษีอากร	3.82	0.88	มาก
มีความสามารถในการจัดทำรายงานทางการเงินของธุรกิจ SMEs ได้ตามประเภทของธุรกิจ SMEs	3.79	0.86	มาก
มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในของธุรกิจ SMEs ได้ดี	3.79	0.87	มาก
รวม	3.80	0.87	มาก

จากตารางที่ 4.4 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้และทักษะด้านธุรกิจ โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.80$, $SD=0.87$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือมีความรู้ความเข้าใจประเภทของธุรกิจ SMEs ที่จัดหารายได้ ($\bar{x}=3.83$, $SD=0.88$) รองลงมา มีความรู้ความเข้าใจประเภทของธุรกิจ SMEs สามารถประยุกต์ให้สอดคล้องกับงานตามหลักการบัญชีและภาษีอากร ($\bar{x}=3.82$, $SD=0.88$) มีความสามารถในการจัดทำรายงานทางการเงินของธุรกิจ SMEs ได้ตามประเภทของธุรกิจ SMEs ($\bar{x}=3.79$, $SD=0.87$) และมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในของธุรกิจ SME ได้ดี ($\bar{x}=3.79$, $SD=0.86$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.5 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (โปรแกรมบัญชี)

ด้านความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานโปรแกรมทางบัญชี	4.08	0.72	มาก
มีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลขั้นพื้นฐาน	4.16	0.75	มาก
มีความสามารถในการประยุกต์ใช้โปรแกรมบัญชีให้สอดคล้องกับธุรกิจขององค์กร	4.04	0.69	มาก
มีความสามารถในการนำความรู้บัญชีไปประยุกต์ใช้โปรแกรมบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ	4.00	0.73	มาก
มีความรู้และประสบการณ์หรือเคยใช้งานโปรแกรมบัญชีนั้น ๆ มาก่อน	3.44	1.10	มาก
รวม	3.94	0.80	มาก

จากตารางที่ 4.5 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (โปรแกรมบัญชี) โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.94$, $SD=0.80$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือมีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศดิจิทัลขั้นพื้นฐานมาก ($\bar{x}=4.16$, $SD=0.75$) รองลงมา มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานโปรแกรมทางบัญชี ($\bar{x}=4.08$, $SD=0.82$) มีความสามารถในการประยุกต์ใช้โปรแกรมบัญชีให้สอดคล้องกับธุรกิจขององค์กร ($\bar{x}=4.04$, $SD=0.69$) มีความสามารถในการนำความรู้บัญชีไปประยุกต์ใช้โปรแกรมบัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ ($\bar{x}=4.00$, $SD=0.73$) และมีความรู้และประสบการณ์หรือเคยใช้งานโปรแกรมบัญชีนั้น ๆ มาก่อน ($\bar{x}=3.44$, $SD=1.10$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.6 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านบุคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่น

ด้านความรู้ด้านบุคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่น	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
สามารถปฏิสัมพันธ์ทำงานร่วมกับผู้ที่มีความคิดเห็นแตกต่างกัน	4.26	0.70	มากที่สุด
มีทักษะด้านติดต่อสื่อสารทั้งบุคคลภายในและภายนอกองค์กร	4.03	0.74	มาก
มีความสามารถในการนำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญาร่วมกัน	3.77	0.85	มาก
รวม	4.02	0.76	มาก

จากตารางที่ 4.6 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านความรู้ด้านบุคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่น โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=4.02$, $SD=0.76$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดคือด้านความสามารถปฏิสัมพันธ์ทำงานร่วมกับผู้ที่มีความคิดเห็นแตกต่างกัน ($\bar{x}=4.26$, $SD=0.70$) รองลงมา มีทักษะด้านติดต่อสื่อสารทั้งบุคคลภายในและภายนอกองค์กร ($\bar{x}=4.03$, $SD=0.74$) และมีความสามารถในการนำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุนและมีพันธสัญญาร่วมกัน ($\bar{x}=3.77$, $SD=0.85$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.7 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านทักษะด้านความเป็นผู้นำ

ด้านทักษะด้านความเป็นผู้นำ	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
มีทักษะการให้คำปรึกษาเพื่อสร้างโอกาสลดขัดแย้งและแก้ไขปัญหา	3.69	0.82	มาก
มีความสามารถในการจัดแบ่งหน้าที่งาน การมอบหมายงาน เพื่อกระตุ้นและพัฒนาบุคลากร	3.72	0.85	มาก
มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในองค์กร	3.69	0.82	มาก
มีความสามารถในการบริหารบุคลากรในทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ	3.68	0.82	มาก
มีทักษะในการนำเสนอความคิดเห็น การอภิปรายและนำเสนอรายงานทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรและวาจา	3.72	0.86	มาก
รวม	3.70	0.83	มาก

จากตารางที่ 4.7 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความต้องการความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี ด้านทักษะด้านความเป็นผู้นำ โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.70$, $SD=0.83$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือมีทักษะในการนำเสนอความคิดเห็น การอภิปรายและนำเสนอรายงานทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษรและวาจา ($\bar{x}=3.72$, $SD=0.86$) และมีความสามารถในการจัดแบ่งหน้าที่งาน การมอบหมายงานเพื่อกระตุ้นและพัฒนาบุคลากร ($\bar{x}=3.72$, $SD=0.85$) รองลงมา มีทักษะการให้คำปรึกษาเพื่อสร้างโอกาสลดขัดแย้งและแก้ไขปัญหา และมีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในองค์กร ($\bar{x}=3.69$, $SD=0.82$) และมีความสามารถในการบริหารบุคลากรในทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{x}=3.68$, $SD=0.82$) ตามลำดับ

ตอนที่ 3 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับการบริการงานบัญชี

ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับการบริการงานบัญชี โดยภาพรวม และรายด้าน ได้แก่

- (1) ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี
 - (2) กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า
 - (3) ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี
 - (4) ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี
 - (5) ทักษะด้านจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี
 - (6) ทักษะด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี
- มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 4.8 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี โดยภาพรวม

การบริการงานบัญชี	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
ด้านความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี	3.73	0.88	มาก
ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า	4.14	0.67	มาก
ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี	4.29	0.68	มากที่สุด
ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี	4.13	0.74	มาก
ด้านทักษะด้านจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี	4.12	0.79	มาก
ด้านทักษะด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี	4.30	0.50	มากที่สุด
ภาพรวมทั้ง 6 ด้าน	4.11	0.68	มาก

จากตารางที่ 4.8 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อการบริการงานบัญชี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=4.11$, $SD=0.68$) เมื่อพิจารณาเป็นรายด้านพบว่า ระดับด้านทักษะด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชีระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.30$, $SD=0.50$) รองลงมา ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี ($\bar{x}=4.29$, $SD=0.68$) และระดับมาก ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า ($\bar{x}=4.14$, $SD=0.67$) ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี ($\bar{x}=4.13$, $SD=0.74$) ด้านทักษะด้านจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี ($\bar{x}=4.12$, $SD=0.79$) และด้านความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี ($\bar{x}=3.73$, $SD=0.88$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.9 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี ด้านความ
 รับผิดชอบของสำนักงานบัญชี

ด้านความรับผิดชอบต่อสำนักงานบัญชี	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
ปิดบัญชีและจัดทำงบการเงินโดยมีรายการย่อตามที่อธิบดี ประกาศ	3.72	0.87	มาก
จัดให้งบการเงินได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต	3.76	0.90	มาก
เก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีไว้	3.73	0.87	มาก
ต้องจัดให้มีผู้ทำบัญชีซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่อธิบดี กำหนด	3.74	0.88	มาก
รวม	3.73	0.88	มาก

จากตารางที่ 4.9 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อการบริการงานบัญชี ด้านความ
 รับผิดชอบต่อสำนักงานบัญชี โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.73$, $SD=0.88$) เมื่อพิจารณา
 เป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือจัดให้งบการเงินได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็น
 โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตมาก ($\bar{x}=3.76$, $SD=0.90$) รองลงมา ต้องจัดให้มีผู้ทำบัญชีซึ่งเป็นผู้ที่มี
 คุณสมบัติตามที่อธิบดีกำหนด ($\bar{x}=3.74$, $SD=0.88$) เก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการ
 ลงบัญชีไว้ ($\bar{x}=3.73$, $SD=0.87$) และปิดบัญชีและจัดทำงบการเงินโดยมีรายการย่อตามที่อธิบดี
 ประกาศ ($\bar{x}=3.72$, $SD=0.87$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.10 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า

ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
มีกำหนดหลักเกณฑ์ในการคิดค่าธรรมเนียม	3.65	0.81	มาก
มีการจัดทำสัญญาที่ชัดเจนและได้รับการยอมรับจากลูกค้า	3.73	0.87	มาก
กำหนดระยะเวลาจัดเก็บค่าธรรมเนียมที่ชัดเจน	3.70	0.84	มาก
ออกหลักฐานการรับเงินให้กับลูกค้าทุกครั้ง	4.67	0.47	มากที่สุด
นำส่งและดำเนินการสิ่งที่ลูกค้ามอบหมายให้ทำการใด ๆ ให้ครบถ้วนตามที่ลูกค้ามอบหมาย	4.52	0.52	มากที่สุด
มีหลักฐานการส่งมอบและรับมอบทรัพย์สินของลูกค้า	4.61	0.50	มากที่สุด
รวม	4.14	0.67	มาก

จากตารางที่ 4.10 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อการบริการงานบัญชี ด้านกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=4.14$, $SD=0.67$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อ พบว่าอยู่ในระดับมาก คือการออกหลักฐานการรับเงินให้กับลูกค้าทุกครั้งระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.67$, $SD=0.47$) รองลงมา มีหลักฐานการส่งมอบและรับมอบทรัพย์สินของลูกค้า ($\bar{x}=4.61$, $SD=0.50$) ด้านนำส่งและดำเนินการสิ่งที่ลูกค้ามอบหมายให้ทำการใด ๆ ให้ครบถ้วนตามที่ลูกค้ามอบหมาย ($\bar{x}=4.52$, $SD=0.52$) และระดับมาก มีการจัดทำสัญญาที่ชัดเจนและได้รับการยอมรับจากลูกค้า ($\bar{x}=3.73$, $SD=0.87$) กำหนดระยะเวลาจัดเก็บค่าธรรมเนียมที่ชัดเจน ($\bar{x}=3.70$, $SD=0.84$) และด้านมีกำหนดหลักเกณฑ์ในการคิดค่าธรรมเนียม ($\bar{x}=3.65$, $SD=0.81$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.11 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี ด้านการจัดการ
ทรัพยากรของสำนักงานบัญชี

ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
เครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นในการทำบัญชีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ	4.16	0.79	มาก
ผู้ทำบัญชีต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547	4.65	0.48	มากที่สุด
ต้องได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติมตามสมควรและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย	4.11	0.76	มาก
เสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีจากสำนักงานบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของลูกค้า/กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง	4.24	0.69	มากที่สุด
รวม	4.29	0.68	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.11 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อการบริการงานบัญชี ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.29$, $SD=0.68$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือผู้ทำบัญชีต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ.2547 ($\bar{x}=4.65$, $SD=0.48$) รองลงมาเสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีจากสำนักงานบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของลูกค้า ด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ($\bar{x}=4.24$, $SD=0.69$) และระดับมาก เครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นในการทำบัญชีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ($\bar{x}=4.16$, $SD=0.79$) และต้องได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติมตามสมควรและเป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ($\bar{x}=4.11$, $SD=0.76$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.12 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการของงานบัญชี ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี

ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
สามารถเข้าถึงการบริการได้สะดวกและไม่ซ้ำซ้อน	4.13	0.78	มาก
สามารถติดตามความคืบหน้างานบริการได้อย่างสม่ำเสมอ	4.22	0.74	มาก
การบริการอย่างต่อเนื่องจะทำให้ผู้ใช้บริการประทับใจในการให้บริการของผู้ประกอบการ	4.04	0.72	มาก
รวม	4.13	0.74	มาก

จากตารางที่ 4.12 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อการบริการงานบัญชี ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=4.13$, $SD=0.74$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือสามารถติดตามความคืบหน้างานบริการได้อย่างสม่ำเสมอ ($\bar{x}=4.22$, $SD=0.74$) รองลงมา สามารถเข้าถึงการบริการได้สะดวกและไม่ซ้ำซ้อน ($\bar{x}=4.13$, $SD=0.78$) และการบริการอย่างต่อเนื่องจะทำให้ผู้ใช้บริการประทับใจในการให้บริการของผู้ประกอบการ ($\bar{x}=4.04$, $SD=0.72$) ตามลำดับ



ตารางที่ 4.13 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการงานบัญชี ด้านทักษะด้านจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี

ด้านทักษะด้านจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
กำหนดลำดับการทำงานก่อน-หลัง ตามความสำคัญของงานบัญชีเพื่อให้งานเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้	4.09	0.79	มาก
มีการปรับปรุงและมีการปฏิบัติงานด้านบัญชีอยู่เสมอ เพื่อให้ทำงานเสร็จทันเวลา	3.98	0.81	มาก
ผู้ใช้บริการเชื่อมั่นได้ว่าจะได้รับการบริการที่มีความถูกต้องแม่นยำและครบถ้วน	4.07	0.81	มาก
การปฏิบัติงานที่มีทักษะเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาษีอากรจะนำไปสู่ความน่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ	4.36	0.77	มากที่สุด
รวม	4.12	0.79	มาก

จากตารางที่ 4.13 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อการบริการงานบัญชี ด้านทักษะด้านจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=4.12$, $SD=0.79$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือการปฏิบัติงานที่มีทักษะเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีภาษีอากรจะนำไปสู่ความน่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ ($\bar{x}=4.36$, $SD=0.77$) รองลงมาในระดับมาก ด้านกำหนดลำดับการทำงานก่อน-หลัง ตามความสำคัญของงานบัญชีเพื่อให้งานเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนดไว้ ($\bar{x}=4.09$, $SD=0.791$) ผู้ใช้บริการเชื่อมั่นได้ว่าจะได้รับการบริการที่มีความถูกต้องแม่นยำและครบถ้วน ($\bar{x}=4.07$, $SD=0.81$) และมีการปรับปรุงและมีการปฏิบัติงานด้านบัญชีอยู่เสมอ เพื่อให้ทำงานเสร็จทันเวลา ($\bar{x}=3.98$, $SD=0.81$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.14 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับการบริการงานบัญชี ด้านทักษะด้าน
ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี

ด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต	4.28	0.46	มากที่สุด
ความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานในการปฏิบัติงาน	4.27	0.44	มากที่สุด
การรักษาความลับ	4.91	0.29	มากที่สุด
ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ	4.33	0.48	มากที่สุด
ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน บุคคลหรือนิติบุคคล ที่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีปฏิบัติหน้าที่ให้	4.28	0.45	มากที่สุด
ความรับผิดชอบต่อเพื่อนร่วมวิชาชีพและจรรยาบรรณทั่วไป	3.72	0.85	มาก
รวม	4.30	0.50	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.14 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อการบริการงานบัญชี ด้านทักษะด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชีโดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.30$, $SD=0.50$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือการรักษาความลับ ($\bar{x}=4.91$, $SD=0.29$) รองลงมา ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ ($\bar{x}=4.33$, $SD=0.48$) ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต ($\bar{x}=4.28$, $SD=0.46$) ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน บุคคลหรือนิติบุคคล ที่ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีปฏิบัติหน้าที่ให้ ($\bar{x}=4.28$, $SD=0.45$) และระดับมาก ความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานในการปฏิบัติงาน ($\bar{x}=4.27$, $SD=0.44$) ตามลำดับ

ตอนที่ 4 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยภาพรวม และรายด้าน ได้แก่

- (1) ด้านความทันเวลา
- (2) ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้
- (3) ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้
- (4) ด้านความสามารถเข้าใจได้
- (5) ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

มีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้

ตารางที่ 4.15 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยภาพรวม

คุณภาพรายงานทางการเงิน	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
ด้านความทันเวลา	3.70	0.85	มาก
ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้	3.71	0.87	มาก
ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้	3.75	0.83	มาก
ด้านความสามารถเข้าใจได้	4.23	0.72	มากที่สุด
ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ	4.27	0.72	มากที่สุด
ภาพรวมทั้ง 5 ด้าน	3.93	0.80	มาก

จากตารางที่ 4.15 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยภาพรวมอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.93$, $SD=0.80$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ ($\bar{x}=4.27$, $SD=0.72$) ด้านความสามารถเข้าใจได้ ($\bar{x}=4.23$, $SD=0.72$) และระดับมาก ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้ ($\bar{x}=3.75$, $SD=0.83$) ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้ ($\bar{x}=3.71$, $SD=0.866$) และด้านความทันเวลา ($\bar{x}=3.70$, $SD=0.85$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.16 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความทันเวลา

ด้านความทันเวลา	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
สามารถทำบัญชีได้ตามเป้าหมายที่วางไว้และเสร็จทันตามกำหนดเวลา	3.72	0.87	มาก
กำหนดลำดับการทำงานก่อน-หลัง ตามความสำคัญของงานบัญชีเพื่อให้งานเสร็จตามระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนดไว้	3.72	0.86	มาก
การปรับปรุงและมีการปฏิบัติงานด้านบัญชีอยู่เสมอเพื่อให้งานเสร็จทันเวลา	3.71	0.86	มาก
สามารถชี้แจงถึงการล่าช้าของงานบัญชีหรือผลงานได้ในกรณีที่ไม่สามารถทำงานตามแผนได้	3.67	0.82	มาก
รวม	3.70	0.85	มาก

จากตารางที่ 4.16 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความทันเวลา โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.70$, $SD=0.85$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือสามารถทำบัญชีได้ตามเป้าหมายที่วางไว้และเสร็จทันตามกำหนดเวลาไว้ ($\bar{x}=3.72$, $SD=0.87$) และกำหนดลำดับการทำงานก่อน-หลัง ตามความสำคัญของงานบัญชีเพื่อให้งานเสร็จตามระยะเวลาการดำเนินงานที่กำหนดไว้ ($\bar{x}=3.72$, $SD=0.86$) รองลงมา การปรับปรุงและมีการปฏิบัติงานด้านบัญชีอยู่เสมอเพื่อให้งานเสร็จทันเวลา ($\bar{x}=3.71$, $SD=0.86$) และสามารถชี้แจงถึงการล่าช้าของงานบัญชีหรือผลงานได้ในกรณีที่ไม่สามารถทำงานตามแผนได้ ($\bar{x}=3.67$, $SD=0.82$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.17 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้

ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
สามารถตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ได้	3.77	0.90	มาก
สามารถสังเกตการณ์วิธีปฏิบัติได้	3.71	0.86	มาก
สามารถพิสูจน์ปริมาณและคุณภาพว่ามีอยู่จริงและครบถ้วนได้	3.68	0.85	มาก
สามารถยืนยันข้อความมีอยู่จริงจากบุคคลภายนอกได้	3.69	0.85	มาก
สามารถติดตามตรวจสอบรายการที่เกิดขึ้นตั้งแต่ต้นจนจบได้	3.72	0.88	มาก
รวม	3.71	0.87	มาก

จากตารางที่ 4.17 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้ โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.71$, $SD=0.87$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุดที่สุด คือสามารถตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ได้ ($\bar{x}=3.77$, $SD=0.90$) รองลงมา สามารถติดตามตรวจสอบรายการที่เกิดขึ้นตั้งแต่ต้นจนจบได้ ($\bar{x}=3.72$, $SD=0.88$) สามารถสังเกตการณ์วิธีปฏิบัติได้ ($\bar{x}=3.71$, $SD=0.860$) สามารถยืนยันข้อความมีอยู่จริงจากบุคคลภายนอกได้ ($\bar{x}=3.69$, $SD=0.85$) และสามารถพิสูจน์ปริมาณและคุณภาพว่ามีอยู่จริงและครบถ้วนได้ ($\bar{x}=3.68$, $SD=0.85$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.18 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้

ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
สามารถนำรายงานงบการเงินงวดก่อนมาเปรียบเทียบในรายงานทางการเงินงวดปัจจุบัน	3.72	0.86	มาก
สามารถนำรายงานทางการเงินเปรียบเทียบในรอบระยะเวลาบัญชีที่แตกต่างกัน	3.68	0.82	มาก
สามารถวัดมูลค่าและแสดงผลกระทบทางการเงินของรายการและเหตุการณ์ทางบัญชีที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน	3.70	0.85	มาก
สามารถจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางการเงินบัญชีในรูปแบบของรายงานทางการเงินที่สามารถเปรียบเทียบกับกิจการอื่นเพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อนของกิจการได้	3.89	0.79	มาก
รวม	3.75	0.83	มาก

จากตารางที่ 4.18 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้ โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมาก ($\bar{x}=3.75$, $SD=0.83$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือ สามารถจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางการเงินบัญชีในรูปแบบของรายงานทางการเงินที่สามารถเปรียบเทียบกับกิจการอื่นเพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อนของกิจการได้ ($\bar{x}=3.89$, $SD=0.79$) รองลงมา สามารถนำรายงานงบการเงินงวดก่อนมาเปรียบเทียบในรายงานทางการเงินงวดปัจจุบัน ($\bar{x}=3.72$, $SD=0.86$) สามารถวัดมูลค่าและแสดงผลกระทบทางการเงินของรายการและเหตุการณ์ทางบัญชีที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน ($\bar{x}=3.70$, $SD=0.85$) และสามารถนำรายงานทางการเงินเปรียบเทียบในรอบระยะเวลาบัญชีที่แตกต่างกัน ($\bar{x}=3.68$, $SD=0.82$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.19 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาด กลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้

ด้านความสามารถเข้าใจได้	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
มีความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศ คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีเป็นอย่างดี	4.30	0.67	มากที่สุด
สามารถเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับกิจการเพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลทางการเงินได้รับประโยชน์ในการตัดสินใจในเชิงเศรษฐกิจได้	4.28	0.68	มากที่สุด
สามารถนำเสนอข้อมูลได้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอสำหรับผู้ใช้ข้อมูลทางการเงินที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจทางบัญชีได้	4.12	0.80	มาก
รวม	4.23	0.72	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.19 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้ โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.23$, $SD=0.72$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือมีความเข้าใจเกี่ยวกับประกาศ คำสั่ง ระเบียบที่เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีเป็นอย่างดี ($\bar{x}=4.30$, $SD=0.67$) รองลงมา สามารถเปิดเผยข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับกิจการเพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลทางการเงินได้รับประโยชน์ในการตัดสินใจในเชิงเศรษฐกิจได้ ($\bar{x}=4.28$, $SD=0.68$) และระดับมาก สามารถนำเสนอข้อมูลได้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอสำหรับผู้ใช้ข้อมูลทางการเงินที่ที่มีความรู้ ความเข้าใจทางบัญชีได้ ($\bar{x}=4.12$, $SD=0.80$) ตามลำดับ

ตารางที่ 4.20 ค่าเฉลี่ย ส่วนเบี่ยงเบนมาตรฐาน และระดับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ	ระดับความต้องการ		
	\bar{x}	SD	การแปลผล
ผู้ใช้รายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจเพื่อวางแผนกำหนดกลยุทธ์ให้กิจการเพื่อความสำเร็จของกิจการได้	4.34	0.70	มากที่สุด
ผู้ใช้รายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจได้ทันต่อเวลาในสถานการณ์ที่เกิดปัญหาหรือเกิดทางเลือก โดยไม่ให้เกิดความเสียหายได้	4.32	0.67	มากที่สุด
ผู้ใช้รายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินไปวิเคราะห์ระบุปัญหาและสร้างทางเลือกได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ที่ต้องตัดสินใจได้	4.28	0.74	มากที่สุด
ผู้ใช้รายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจเพื่อวางแผนกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายให้กับกิจการได้	4.16	0.75	มาก
รวม	4.27	0.72	มากที่สุด

จากตารางที่ 4.20 พบว่า ผู้ทำบัญชีมีความคิดเห็นต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ โดยภาพรวมแล้วอยู่ในระดับมากที่สุด ($\bar{x}=4.27$, $SD=0.72$) เมื่อพิจารณาเป็นรายข้อพบว่าอยู่ในระดับมากที่สุด คือผู้ใช้รายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจเพื่อวางแผนกำหนดกลยุทธ์ให้กิจการเพื่อความสำเร็จของกิจการได้ ($\bar{x}=4.34$, $SD=0.70$) รองลงมา ผู้ใช้รายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจได้ทันต่อเวลาในสถานการณ์ที่เกิดปัญหาหรือเกิดทางเลือก โดยไม่ให้เกิดความเสียหายได้ ($\bar{x}=4.32$, $SD=0.67$) ผู้ใช้รายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินไปวิเคราะห์ระบุปัญหาและสร้างทางเลือกได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ที่ต้องตัดสินใจได้ ($\bar{x}=4.28$, $SD=0.74$) และผู้ใช้รายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินไปวิเคราะห์ระบุปัญหาและสร้างทางเลือกได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ที่ต้องตัดสินใจได้ ($\bar{x}=4.16$, $SD=0.75$) ตามลำดับ

ตอนที่ 5 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) ระหว่างความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

ตารางที่ 4.21 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	-0.535	0.123		-4.365	0.001
ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี	.808	0.063	0.647	12.730**	0.001
การบริการงานด้านบัญชี	.296	0.046	0.330	6.496**	0.001

Adjusted R²=0.919, R=0.959, F=1,123.746, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.21 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

พบว่ามีความสัมพันธ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.959 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 91.9 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.808 และ 0.296 มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.063 และ 0.046

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y = -0.535 + 0.808X_1 + 0.296X_2$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ปัจจัยด้านความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี

X₂ คือ ปัจจัยด้านการบริการงานด้านบัญชี

ตารางที่ 4.22 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความทันเวลา

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	0.006	0.095		0.696	0.487
ทักษะด้านความเป็นผู้นำ	0.753	0.048	0.735	15.537**	0.001
ความรู้และทักษะด้านธุรกิจ	0.226	0.046	0.231	4.886**	0.001

Adjusted R²=0.887, R=0.942, F=781.006, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.22 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความทันเวลา

พบว่าค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.942 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 88.7 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.753 และ 0.226 มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.048 และ 0.046

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y=0.006 + 0.753X_1 + 0.226X_2$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

X₂ คือ ความรู้และทักษะด้านธุรกิจ

ตารางที่ 4.23 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	-0.391	0.133		-2.949	0.004
ทักษะด้านความเป็นผู้นำ	0.640	0.052	0.617	12.288**	0.001
ทักษะด้านบุคคลากร	0.237	0.053	0.185	4.501**	0.001
ทักษะด้านวิชาชีพ	0.203	0.050	0.191	4.059**	0.001

Adjusted R²=0.875, R=0.936, F=464.806, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.23 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้

พบว่ามีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.936 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 87.5 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.640, 0.237 และ 0.203 ตามลำดับ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.052, 0.053 และ 0.050 ตามลำดับ

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y = -0.391 + 0.640X_1 + 0.237X_2 + 0.203X_3$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

X₂ คือ ทักษะด้านบุคคลากร

X₃ คือ ทักษะด้านวิชาชีพ

ตารางที่ 4.24 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	0.021	0.151		0.140	0.889
ทักษะด้านความเป็นผู้นำ	0.453	0.060	0.471	7.533**	0.001
ทักษะด้านธุรกิจ	0.260	0.054	0.284	4.788**	0.001
ทักษะด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล	0.157	0.052	0.140	3.035**	0.003
ทักษะด้านบุคลิกภาพ	0.114	0.053	0.096	2.125**	0.035

Adjusted R²=0.850, R=0.924, F=283.434, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.24 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้

พบว่ามีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.924 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 85.0 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.453, 0.260, 0.157 และ 0.114 ตามลำดับ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.060, 0.054, 0.52 และ 0.053 ตามลำดับ

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y=0.021 + 0.453X_1 + 0.260X_2 + 0.157X_3 + 0.114X_4$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

X₂ คือ ทักษะด้านธุรกิจ

X₃ คือ ทักษะด้านเทคโนโลยีและดิจิทัล

X₄ คือ ทักษะด้านบุคลิกภาพ

ตารางที่ 4.25 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	2.804	0.172		16.314	0.001
ทักษะด้านความเป็นผู้นำ	0.386	0.045	0.517	8.508**	0.001

Adjusted R²=0.268, R=0.517, F=72.386, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.25 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้

พบว่ามีความสัมพันธ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.517 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 26.8 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.386 มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.045

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y=2.804 + 0.386X_1$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

ตารางที่ 4.26 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	2.631	0.167		15.749	0.001
ทักษะด้านความเป็นผู้นำ	0.380	0.066	0.622	5.798**	0.001
ทักษะด้านบุคลิกากร	0.216	0.066	0.286	3.262**	0.001
ทักษะด้านวิชาชีพ	-0.159	0.063	-0.254	-2.530**	0.012

Adjusted R²=0.430, R=0.662, F=51.074, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.26 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

พบว่ามีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.662 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบผู้ทำบัญชีมืออาชีพต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 43.0 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.380, 0.216 และ -0.159 ตามลำดับ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.066, 0.066 และ 0.063 ตามลำดับ

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y = 2.631 + 0.380X_1 + 0.216X_2 - 0.159X_3$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ทักษะด้านความเป็นผู้นำ

X₂ คือ ทักษะด้านบุคลิกากร

X₃ คือ ทักษะด้านวิชาชีพ

ตารางที่ 4.27 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความทันเวลา

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	-1.502	0.211		-7.126	0.001
ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี	0.570	0.038	0.595	15.143**	0.001
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า	0.415	0.059	0.245	7.034**	0.001
การจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี	0.139	0.043	0.104	3.253**	0.001
การปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี	0.082	0.035	0.064	2.346**	0.020
การจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี	0.103	0.049	0.058	2.125**	0.035

Adjusted R²=0.916, R=0.957, F=424.658, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.27 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความทันเวลา

พบว่ามีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.957 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 91.6 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.570, 0.415, 0.139, 0.082 และ 0.103 ตามลำดับ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.039, 0.059, 0.043, 0.035 และ 0.049 ตามลำดับ โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y = -1.502 + 0.570X_1 + 0.415X_2 + 0.139X_3 + 0.082X_4 + 0.103X_5$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี

X₂ คือ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า

X₃ คือ การจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี

X₄ คือ การปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี

X₅ คือ การจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี

ตารางที่ 4.28 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของการบริการทางด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	-2.297	0.203		-11.299	0.001
ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี	0.508	0.033	0.523	15.272**	0.001
ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี	0.633	0.071	0.318	8.888**	0.001
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า	0.335	0.064	0.196	5.263**	0.001

Adjusted R²=0.917, R=0.958, F=722.291, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.28 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้

พบว่ามีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.958 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 91.7 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.508, 0.633 และ 0.335 ตามลำดับ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.033, 0.071 และ 0.064 ตามลำดับ

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y = -2.297 + 0.508X_1 + 0.633X_2 + 0.335X_3$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี

X₂ คือ ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี

X₃ คือ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า

ตารางที่ 4.29 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	-1.558	0.230		-6.760	0.001
ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี	0.470	0.040	0.521	11.610**	0.001
ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี	0.425	0.081	0.230	5.260**	0.001
การจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี	0.147	0.044	0.116	3.299**	0.001
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า	0.178	0.068	0.112	2.600**	0.010
การปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี	0.095	0.040	0.079	2.389**	0.018

Adjusted R²=0.894, R=0.945, F=327.025, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.29 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้

พบว่ามีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.945 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 89.4 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.470, 0.425, 0.147, 0.178 และ 0.095 ตามลำดับ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.040, 0.081, 0.044, 0.068 และ 0.040 ตามลำดับ

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y = -1.558 + 0.470X_1 + 0.425X_2 + 0.147X_3 + 0.178X_4 + 0.095X_5$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี

X₂ คือ ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี

X₃ คือ การจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี

X₄ คือ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า

X₅ คือ การปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี

ตารางที่ 4.30 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมุติฐานผลกระทบการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	1.748	.406		4.303	0.001
ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี	.233	.062	.332	3.744**	0.001
ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี	.376	.127	.262	2.951**	0.004

Adjusted R²=0.309, R=0.556, F=44.062, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.30 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความสามารถเข้าใจได้

พบว่ามีความสัมพันธ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.556 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 30.9 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.233 และ 0.376 ตามลำดับ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.062 และ 0.127 ตามลำดับ

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y = 1.728 + 0.233X_1 + 0.376X_2$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี

X₂ คือ ข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี

ตารางที่ 4.31 ผลการวิเคราะห์ความถดถอยพหุคูณ เพื่อทดสอบสมมติฐานผลกระทบของการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

ระดับความต้องการ	B	Beta	SE	t	sig
ค่าคงที่	1.442	0.229		6.306	0.001
กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า	0.441	0.068	0.435	6.468**	0.001
การจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี	0.247	0.054	0.308	4.570**	0.001

Adjusted R²=0.450, R=0.671, F=80.483, *p < 0.001

จากตารางที่ 4.31 แสดงผลการวิเคราะห์ผลการถดถอยพหุคูณ (Multiple Regression Analysis) โดยวิธี Stepwise ของผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ

พบว่ามีค่าสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์พหุคูณเป็น 0.671 (R) และสามารถพยากรณ์ถึงผลกระทบการบริการทางด้านบัญชีต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ได้ร้อยละ 45.0 (Adjusted R²)

เมื่อพิจารณาค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยของตัวพยากรณ์ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนดิบ (B) เท่ากับ 0.441 และ 0.247 ตามลำดับ มีค่าสัมประสิทธิ์การถดถอยในรูปคะแนนมาตรฐาน (Beta) เท่ากับ 0.068 และ 0.054 ตามลำดับ

โดยเขียนออกมาในรูปแบบสมการได้ดังนี้

$$Y=1.442 + 0.441X_1 + 0.247X_2$$

Y คือ คุณภาพรายงานทางการเงิน

X₁ คือ กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า

X₂ คือ การจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี

บทที่ 5

สรุป อภิปรายผล และข้อเสนอแนะ

การวิจัยเรื่องผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี เป็นการวิจัยเชิงปริมาณ

5.1 สรุปผลการวิจัย

5.1.1 ผลการวิเคราะห์ข้อมูลผู้ตอบแบบสอบถาม

ผลการวิจัยนี้มุ่งศึกษาถึงความสำคัญของความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยมีการเก็บข้อมูลจากกลุ่มตัวอย่างผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชีจำนวน 200 คน

จากผลการวิเคราะห์ข้อมูลพบว่า ผู้ตอบแบบสอบถามส่วนใหญ่เป็นเพศหญิง จำนวน 172 คน มีอายุน้อยกว่า 35 ปี จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ทำงานในตำแหน่งเจ้าหน้าที่บัญชี มีประสบการณ์ทำงานน้อยกว่า 5 ปี และปฏิบัติงานอยู่ในสำนักงานบัญชีที่มีทุนจดทะเบียนระหว่าง 1 ล้านบาท ถึง 5 ล้านบาท

5.1.2 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชี ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

จากผลการวิเคราะห์ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี พบว่าความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในภาพรวม อยู่ในระดับมากทุกด้าน เมื่อจำแนกรายละเอียดแต่ละด้าน โดยผู้ทำบัญชีให้ความสำคัญกับปัจจัยด้านบุคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่นมากที่สุด รองลงมาคือเทคโนโลยีสารสนเทศ วิชาชีพบัญชีและภาษีอากร ความรู้และทักษะด้านธุรกิจ และความเป็นผู้นำ ตามลำดับ

5.1.3 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับการบริการงานด้านบัญชี ของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

จากผลการวิเคราะห์ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี พบว่าการบริการของงานบัญชีในภาพรวม อยู่ในระดับมากทุกด้าน เมื่อจำแนกรายละเอียดแต่ละด้าน โดยผู้ทำบัญชีให้ความสำคัญกับปัจจัยด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชีมากที่สุด รองลงมาคือการจัดการทรัพยากร กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า การปฏิบัติงาน การจัดการเอกสาร และความรับผิดชอบ ตามลำดับ

5.1.4 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

จากผลการวิเคราะห์ความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีในธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี พบว่าคุณภาพของรายงานทางการเงินในภาพรวม อยู่ในระดับมากทุกด้าน เมื่อจำแนกรายละเอียดแต่ละด้าน โดยผู้ทำบัญชีให้ความสำคัญกับปัจจัยด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจมากที่สุด รองลงมาคือความเข้าใจได้ ความสามารถเปรียบเทียบ ความถูกต้องตรวจสอบได้ และความทันเวลา ตามลำดับ

5.1.5 ผลวิเคราะห์เกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

5.1.5.1 ผลการวิเคราะห์การทดสอบสมมติฐาน

จากการทดสอบสมมติฐาน ความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ตามผลการทดสอบสมมติฐาน ดังนี้

สมมติฐานการวิจัยที่ 1 “ความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีมีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี” พบว่าความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีมีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในจังหวัดนนทบุรี โดยมีค่า Adjusted R² เท่ากับร้อยละ 91.9 ซึ่งหมายความว่า ความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีสามารถอธิบายความแปรปรวนของคุณภาพรายงานทางการเงินได้สูงถึงร้อยละ 91.9

สมมติฐานการวิจัยที่ 2 “การบริการงานด้านบัญชีมีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี” พบว่าการบริการงานด้านบัญชีมีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในจังหวัดนนทบุรี โดยมีค่า Adjusted R² เท่ากับร้อยละ 88.7 ซึ่งหมายความว่า การบริการงานด้านบัญชีสามารถอธิบายความแปรปรวนของคุณภาพรายงานทางการเงินได้สูงถึงร้อยละ 88.7

ผลการทดสอบสมมติฐานทั้ง 2 พบว่าทั้งความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีมีผลอย่างมีนัยสำคัญต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี โดยความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีสามารถอธิบายความแปรปรวนของคุณภาพรายงานทางการเงินได้ถึงร้อยละ 91.9 ซึ่งสูงกว่าการบริการงานด้านบัญชีที่สามารถอธิบายได้ร้อยละ 88.7

ดังนั้นจึงสรุปได้ว่า ทั้งความเป็นมืออาชีพอของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีล้วนมีความสำคัญและส่งผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ใน

นนทบุรี โดยความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีมีความสำคัญและส่งผลกระทบต่อคุณภาพรายงานมากกว่า แต่การบริการงานด้านบัญชีก็ยังคงมีความสำคัญอย่างมีนัยสำคัญเช่นกัน

5.2 อภิปรายผล

จากผลการวิจัยได้ศึกษาวิเคราะห์ตามคำถาม วัตถุประสงค์ และสมมุติฐานของงานวิจัย สามารถอภิปรายผลการวิจัยได้ดังนี้

5.2.1 ระดับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและระดับการบริการงานด้านบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

ผลการวิจัยพบว่าความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี อยู่ในระดับมากทุกด้าน ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ กษมาพร ยังสัมพันธ์ (2561), เกวลิน คำฝัน (2562) และ พัชรทิศา นวลละออง (2562) ที่พบว่าผู้ทำบัญชีของขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) มีความรู้ ทักษะ และประสบการณ์ในการปฏิบัติงานในระดับที่ดี

5.2.2 คุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

ผลการวิจัยพบว่าคุณภาพรายงานทางการเงินของขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) อยู่ในระดับมากทุกด้าน โดยให้ความสำคัญกับความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจมากที่สุด ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ Slapnicar et al. (2014) และ Isam Saleh et al. (2022) ที่ระบุว่าคุณภาพรายงานทางการเงินที่ดีจะช่วยให้ผู้ใช้รายงานสามารถนำข้อมูลไปใช้ในการตัดสินใจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5.2.3 ความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงิน

ผลการทดสอบสมมุติฐานพบว่า ทั้งความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีมีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) อย่างมีนัยสำคัญ โดยความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีมีผลมากกว่า ซึ่งสอดคล้องกับงานวิจัยของ มณีวรรณ ศรีปาน (2564), ธารรินทร์ ใจเอื้อพลสุข (2561) และ Slapnicar et al. (2014) ที่ระบุว่าความรู้ ทักษะ และคุณสมบัติทางวิชาชีพของผู้ทำบัญชีมีความสำคัญต่อคุณภาพรายงานทางการเงิน

สรุปได้ว่า ผลการวิจัยนี้สอดคล้องกับงานวิจัยที่ผ่านมาทั้งในและต่างประเทศ ที่ชี้ให้เห็นว่าความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีและการบริการงานด้านบัญชีมีความสำคัญอย่างยิ่งต่อคุณภาพรายงานทางการเงิน ซึ่งจะส่งผลต่อการนำข้อมูลทางการเงินไปใช้ในการตัดสินใจและการแข่งขันทางธุรกิจของผู้ประกอบการ ธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ต่อไป

5.3 ข้อเสนอแนะ

5.3.1 ข้อเสนอแนะในการนำผลการวิจัยไปใช้

จากผลการวิจัยพบว่า ทักษะและความรู้ด้านธุรกิจมีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี องค์กรและสถาบันการศึกษาสามารถพัฒนาโปรแกรมฝึกอบรมเพื่อเสริมสร้างทักษะทางธุรกิจและทักษะบุคลากรที่เกี่ยวข้องกับการทำบัญชี นอกจากนี้ยังสามารถให้คำแนะนำในการพัฒนาความรู้ด้านธุรกิจและการบัญชีเพิ่มเติมให้กับผู้ทำบัญชีในของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี ดังนี้

5.3.1.1 ควรเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริการงานด้านบัญชี และการนำเสนอบริการบัญชีที่ทำให้ลูกค้าสามารถเลือกบริการตามความต้องการของพวกเขา โดยรวมถึงการเพิ่มเสริมบริการออนไลน์ เพื่อให้เจ้าของธุรกิจสามารถเข้าถึงข้อมูลการเงินของธุรกิจตนเองได้ตลอดเวลา ซึ่งจะช่วยให้การรับบริการเป็นไปอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ

5.3.1.2 ควรเพิ่มการนำเสนอบริการงานบัญชีที่ใช้เทคโนโลยีและดิจิทัลในการประมวลผลข้อมูล และการสื่อสาร เพื่อให้การทำงานด้านบัญชีเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเร็วขึ้น

5.3.1.3 ควรมีการพัฒนาระบบสารสนเทศที่สามารถรวบรวมข้อมูลจากหลายแหล่ง และสามารถวิเคราะห์ข้อมูลในเวลาเรียลไทม์ได้ นอกจากนี้ยังสามารถนำข้อมูลเหล่านี้มาใช้ในการตัดสินใจและวางแผนในอนาคต

การนำเสนอข้อเสนอแนะ ดังกล่าวจะช่วยให้ผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชีของธุรกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี และ เจ้าของธุรกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี สามารถใช้ผลการวิจัยไปพัฒนาเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและให้ทันสมัยต่อคุณภาพรายงานทางการเงินและการบริการงานด้านบัญชี

5.3.2 ข้อเสนอแนะในการวิจัยครั้งต่อไป

5.3.2.1 ควรมีการวิจัยเพิ่มเติมเกี่ยวกับปัจจัยอื่น ๆ ที่อาจมีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี เช่น สภาพแวดล้อมทางกฎหมายและภาษีอากร ความเสี่ยงทางการเงิน หรือแรงจูงใจในการใช้บริการงานด้านบัญชีของสำนักงานบัญชี และ

5.3.2.2 ควรมีการศึกษาเพิ่มเติมเกี่ยวกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) ที่มีผลต่อประสิทธิภาพและการดำเนินของธุรกิจขนาดกลางหรือขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี อาจรวมถึงการศึกษาผลกระทบทางการเงินและภาพลักษณ์ของธุรกิจในตลาดด้วย

บรรณานุกรม

- กรมพัฒนาธุรกิจการค้า. (2563). **บทวิเคราะห์ธุรกิจ กิจการสำนักงานบัญชี**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://www.dbd.go.th>
- _____. (2565). **สำนักงานบัญชีในจังหวัดนนทบุรี**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://www.dbd.go.th>
- _____. (2565). **ผู้ทำบัญชี**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://www.dbd.go.th>
- กรมสรรพากร. (2567). **ลักษณะธุรกิจ SMEs**. ค้นเมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2567, จาก https://www.rd.go.th/fileadmin/user_upload/porkor/taxused/SMEs.pdf
- กษมาพร ยังสัมพันธ์. (2561). **ปัจจัยที่มีผลต่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานของผู้ทำบัญชีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในเขตกรุงเทพมหานคร**. การศึกษาค้นคว้าอิสระหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม.
- ณัฐวุฒิ วิเศษ. (2555). **ปัจจัยในการดำเนินธุรกิจของการเป็นผู้ประกอบการธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) จังหวัดนนทบุรี**. รายงานการวิจัย มหาวิทยาลัยราชภัฏฯ.
- ธานินทร์ ศิลป์จารุ. (2555). **การวิจัยและการวิเคราะห์ข้อมูลทางสถิติด้วย SPSS**. พิมพ์ครั้งที่ 9. บิสซิเนสอาร์แอนด์ดี.
- ธรรานินทร์ ใจเอื้อพลสุข. (2561). **ปัจจัยที่ส่งผลต่อความสำเร็จในการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชีคุณภาพในประเทศไทย**. วิทยานิพนธ์หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม.
- บุญชม ศรีสะอาด. (2554). **การวิจัยเบื้องต้น**. พิมพ์ครั้งที่ 9. กรุงเทพฯ: สุริยสาส์น.
- มัชฌิมา มาตรวิจิตร. (2559). **ปัญหาการจัดทำบัญชีของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) กรุงเทพมหานคร**. การศึกษาค้นคว้าอิสระหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย.
- มณีวรรณ ศรีปาน. (2564). **สมรรถนะนักบัญชีที่มีอิทธิพลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของสถานประกอบการในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ**. วิทยานิพนธ์ปริญญาปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาบริหารธุรกิจและนวัตกรรมดิจิทัล มหาวิทยาลัยมหาสารคาม.
- พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547. (2547). **ผู้ทำบัญชี**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก https://acpro-std.tf.ac.or.th/uploads/files/IESBA_summary.pdf
- พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2561. (2561). **ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชี**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://www.tf.ac.or.th/upload/9414/5HnUcQr4Rn.PDF>

- พระราชบัญญัติส่งเสริมวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม พ.ศ. 2543. (2543). **ธุรกิจ SME**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://region2.prd.go.th/th/content/category/detail/id/9/iid/91502>
- พัชรทิศา นวลละออง. (2562). **ผลกระทบของความรู้ความสามารถและสมรรถนะหลักของนักบัญชีที่มีต่อประสิทธิภาพในการจัดทำรายงานทางการเงิน: กรณีศึกษานักบัญชีในกรมสรรพสามิต**. วิทยานิพนธ์หลักสูตรปริญญาบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์.
- วนิดา เจริญแก้ว. (2563). **ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชีที่ส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการจัดทำบัญชีในมุมมองของผู้ประกอบการบริษัทต่างชาติในเขตกรุงเทพมหานคร**. การค้นคว้าอิสระหลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม.
- สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์. (2561). **ความหมายของผู้ทำบัญชี**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก https://acpro-td.tfac.or.th/uploads/files/IESBA_summary.pdf
- _____. (2561). **รายงานทางการเงิน**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://www.tfac.or.th/upload/9414/TiadgqgkP.pdf> สภาวิชาชีพบัญชี.
- _____. (2563). **ทักษะและเทคโนโลยีที่สำคัญสำหรับนักบัญชีบริหาร**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://www.tfac.or.th/Article/Detail/123469>
- _____. (2563). **กรอบแนวคิดสำหรับการรายงานทางการเงิน**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://acpro-std.tfac.or.th/standard/88/ฉบับปรับปรุงปี--2566--ปีปัจจุบัน>
- _____. (2563). **ทักษะทางวิชาชีพ**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://www.tfac.or.th/upload/9414/eq6p8RJwV0.pdf>
- สำนักประชาสัมพันธ์เขต 2 อุบลราชธานี. (2565). **ธุรกิจ SME**. ค้นเมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม 2565, จาก <https://region2.prd.go.th/th/content/category/detail/id/9/iid/91502>
- อุมาวดี เดชธำรงค์ และ นารีรัตน์ ภักดีศิริวงษ์ (2561). **ผลกระทบของคุณภาพรายงานทางการเงินที่มีต่อความได้เปรียบในการแข่งขันของวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมในภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย**. วารสารมหาวิทยาลัยนครพนม, ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 มกราคม - เมษายน 2561.
- อดิชาต ขอบบุญ. (2564). **ทักษะวิชาชีพนักบัญชีที่มีผลกระทบต่อคุณภาพรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในจังหวัดนนทบุรี**. สารนิพนธ์หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต วิทยาลัยบริหารธุรกิจนวัตกรรมและการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต.
- อาทิตย์ สุขเสวน, อาภรณ์ แก้วทินงค์, ภริศท์ซาร์ก ชดช้อย, นิตยา ทิตเทียม, (2565) **ลำดับความสำคัญของทักษะความเป็นมืออาชีพทางการบัญชีหลังยุคโควิด-19 ของผู้ทำบัญชี**

กรณีศึกษาจังหวัดสุราษฎร์ธานีในประเทศไทย วารสารสภาวิชาชีพบัญชี วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรมและการจัดการ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย.

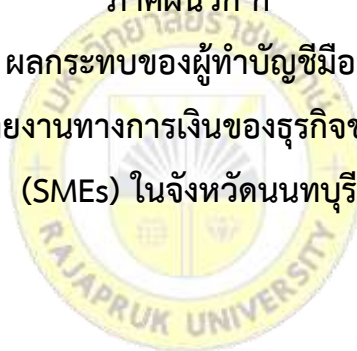
Isam Saleh, Yahya Marei, Maha Ayoush, Malik Muneer Abu Afifa, (2022) **Big Data analytics and financial reporting quality: qualitative evidence from Canada.** Journal of Financial Reporting and Accounting ISSN: 1985-2517
Article publication date: 8 July 2022 Issue publication date: 21 March 2023

Slapnicar, S., Groff, M.Z. and Stumberger, N. (2014), **Does professional accounting qualification matter for the provision of accounting services?** Accounting in Central and Eastern Europe (Research in Accounting in Emerging Economies, Vol. 13), Emerald Group Publishing Limited, Leeds, pp. 255-277.
[https://doi.org/10.1108/S1479-3563\(2013\)0000013016](https://doi.org/10.1108/S1479-3563(2013)0000013016)



ภาคผนวก ก

แบบสอบถาม การวิจัยเรื่อง ผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้าน
บัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
(SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี



แบบสอบถาม การวิจัยเรื่อง ผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี

คำชี้แจง แบบสอบถามชุดนี้เป็นแบบสอบถามเพื่อการวิจัยเรื่อง “ผลกระทบของผู้ทำบัญชีมืออาชีพและการบริการงานด้านบัญชีที่มีผลต่อคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี” ของคณะบัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ ทั้งนี้ผู้วิจัยใคร่ขอความร่วมมือให้ผู้ตอบ แบบสอบถามให้ข้อเท็จจริงในการตอบแบบสอบถามชุดนี้ รายละเอียดแบบสอบถามประกอบด้วยคำถาม 4 ตอน ดังนี้

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม จำนวน 6 ข้อ

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี จำนวน 22 ข้อ

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับประสิทธิภาพการบริการงานบัญชี จำนวน 27 ข้อ

ตอนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับคุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี จำนวน 20 ข้อ

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นของผู้ตอบแบบสอบถาม

คำตอบของท่านจะถูกเก็บรักษาไว้เป็นความลับ และจะไม่มีการใช้ข้อมูลใด ๆ ที่เปิดเผยเกี่ยวกับบริษัท หรือหน่วยงานของท่านในการรายงานข้อมูล รวมทั้งจะไม่มีการใช้ข้อมูลร่วมดังกล่าวกับ บุคคลภายนอกอื่นใด โดยไม่ได้รับอนุญาตจากท่าน

ผู้วิจัยขอขอบคุณท่านที่กรุณาสละเวลาในการให้ข้อมูลตอบแบบสอบถาม และขอความกรุณาส่งแบบสอบถามกลับภายใน 15 วัน

นางสาวเอณัฐธา สุริยะโอภาไชย
อาจารย์ประจำหลักสูตรวิชาการบัญชี
คณะบัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์
โทร. 082 597 1445

ตอนที่ 1 ข้อมูลทั่วไปของผู้ตอบแบบสอบถาม คำชี้แจง โปรดทำเครื่องหมาย (✓) เพียงหนึ่งข้อ เท่านั้นหน้าคำตอบที่ผู้ตอบแบบสอบถามเลือกคำตอบ

1.1 เพศ

- () 1. ชาย () 2. หญิง

1.2 อายุ

- () 1. ต่ำกว่า 35 ปี () 2. 35 – 50 ปี
() 3. 51 – 60 ปี () 4. 61 ปีขึ้นไป

1.3 ระดับการศึกษา

- () 1. ต่ำกว่าปริญญาตรี () 2. ปริญญาตรี
() 3. ปริญญาโท () 4. สูงกว่าปริญญาโท

1.4 ตำแหน่งงานในองค์กร

- () 1. เจ้าของกิจการ () 2. ผู้บริหาร
() 3. ผู้จัดการฝ่ายบัญชี () 4. เจ้าหน้าที่บัญชี

1.5 ทุนจดทะเบียนของกิจการ

- () 1. ต่ำกว่า 1 ล้านบาท
() 2. มากกว่า 1 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 5 ล้านบาท
() 3. มากกว่า 5 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 10 ล้านบาท
() 4. มากกว่า 10 ล้านบาทขึ้นไป

1.6 ระยะเวลาในการดำเนินงานของกิจการ

- () 1. ต่ำกว่า 5 ปี () 2. 5 – 14 ปี
() 3. 15 – 24 ปี () 4. 25 ปีขึ้นไป

ตอนที่ 2 ข้อมูลเกี่ยวกับความเป็นมืออาชีพของผู้ทำบัญชีในสำนักงานบัญชี

คำชี้แจง ให้ท่านทำเครื่องหมาย (✓) ในระดับความต้องการ ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชีที่ส่งผลต่อ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี ที่ท่านต้องการ โดยเรียงลำดับดังต่อไปนี้

- 5=ระดับความต้องการ ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชี มากที่สุด
4=ระดับความต้องการ ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชี มาก
3=ระดับความต้องการ ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชี ปานกลาง
2=ระดับความต้องการ ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชี น้อย
1=ระดับความต้องการ ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชี น้อยที่สุด

ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชี		ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
2.1 ความรู้ด้านวิชาชีพบัญชีและภาษีอากร						
1	มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีการเงินและบัญชีบริหาร					
2	มีความรู้ความเข้าใจด้านบัญชีภาษีอากรและกฎหมายธุรกิจ					
3	มีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมและการตรวจสอบ ภายใน					
4	มีความรู้ความเข้าใจด้านการจัดทำและวิเคราะห์งบการเงิน					
5	มีความรู้ความเข้าใจด้านการควบคุมและการบริหารจัดการ					
2.2 ความรู้และทักษะด้านธุรกิจ						
6	มีความรู้ความเข้าใจประเภทของธุรกิจ SME ที่จัดการรายได้					
7	มีความรู้ความเข้าใจประเภทของธุรกิจ SME สามารถประยุกต์ให้สอดคล้องกับงานตามหลักการบัญชีและภาษีอากร					
8	มีความสามารถในการจัดทำรายงานทางการเงินของธุรกิจ SME ได้ตามประเภทของธุรกิจ SME					
9	มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับสภาพแวดล้อมภายในของธุรกิจ SME ได้ดี					
2.3 ความรู้ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (โปรแกรมบัญชี)						
10	มีความรู้ความเข้าใจและสามารถใช้งานโปรแกรมทางบัญชี					
11	มีความรู้ความเข้าใจด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ดิจิทัลขั้น พื้นฐาน					
12	มีความสามารถในการประยุกต์ใช้โปรแกรมบัญชีให้ สอดคล้องกับธุรกิจขององค์กร					
13	มีความสามารถในการนำความรู้บัญชีไปประยุกต์ใช้โปรแกรม บัญชีได้อย่างถูกต้องตามหลักวิชาการ					
14	มีความรู้และประสบการณ์หรือเคยใช้งานโปรแกรมบัญชีนั้น ๆ มาก่อน					
2.4 ความรู้ด้านบุคคลากรและการร่วมงานกับผู้อื่น						
15	สามารถปฏิสัมพันธ์ ทำงานร่วมกับผู้ที่มีความคิดเห็นแตกต่างกัน					
16	มีทักษะด้านติดต่อสื่อสารทั้งบุคคลภายในและภายนอกองค์กร					

ความรู้และทักษะวิชาชีพของผู้ทำบัญชี		ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
17	มีความสามารถในการนำเสนอความคิดและโน้มน้าวใจผู้อื่นเพื่อให้เกิดการสนับสนุน และมีพันธสัญญาร่วมกัน					
2.5 ทักษะด้านความเป็นผู้นำ						
18	มีทักษะการให้คำปรึกษาเพื่อสร้างโอกาส ลดขัดแย้งและแก้ไขปัญหา					
19	มีความสามารถในการจัดแบ่งหน้าที่งาน การมอบหมายงานเพื่อกระตุ้นและพัฒนาบุคลากร					
20	มีความสามารถในการถ่ายทอดความรู้ให้แก่บุคลากรในองค์กร					
21	มีความสามารถในการบริหารบุคลากรในทีมได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
22	มีทักษะในการนำเสนอความคิดเห็น การอภิปรายและนำเสนอรายงาน ทั้งที่เป็นลายลักษณ์อักษร และวาจา					

ตอนที่ 3 ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการงานบัญชี ในเขต นนทบุรี คำชี้แจง ให้ท่านทำเครื่องหมาย (v) ในระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชีในมุมมองของผู้ประกอบการบริษัท ในเขตนนทบุรี ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี ที่ท่านต้องการ โดยเรียงลำดับดังต่อไปนี้

5=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชีมากที่สุด

4=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี มาก

3=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี ปานกลาง

2=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี น้อย

1=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี น้อยที่สุด

ความรู้และทักษะการบริการงานบัญชี		ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
3.1 ความรับผิดชอบของสำนักงานบัญชี						
1	ปิดบัญชีและจัดทำงบการเงินโดยมีรายการย่อตามที่อธิบดีประกาศ					
2	จัดให้งบการเงินได้รับการตรวจสอบและแสดงความเห็นโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาต					
3	เก็บรักษาบัญชีและเอกสารที่ต้องใช้ประกอบการลงบัญชีไว้					

ความรู้และทักษะการบริการงานบัญชี		ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
4	ต้องจัดให้ผู้ที่ทำบัญชีซึ่งเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติตามที่อธิบดีกำหนด					
3.2 กระบวนการที่เกี่ยวข้องกับลูกค้า						
5	มีการกำหนดหลักเกณฑ์ในการคิดค่าธรรมเนียม					
6	มีการจัดทำสัญญาที่ชัดเจนและได้รับการยอมรับจากลูกค้า					
7	กำหนดระยะเวลาจัดเก็บค่าธรรมเนียมที่ชัดเจน					
8	ออกหลักฐานการรับเงินให้กับลูกค้าทุกครั้ง					
9	นำส่งและดำเนินการสิ่งที่ลูกค้ามอบหมายให้ทำการใด ๆ ให้ครบถ้วนตามที่ลูกค้ามอบหมาย					
10	มีหลักฐานการส่งมอบและรับมอบทรัพย์สิน ของลูกค้า					
3.3 ด้านการจัดการทรัพยากรของสำนักงานบัญชี						
11	เครื่องมืออุปกรณ์ที่จำเป็นในการทำบัญชีเพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ					
12	ผู้ทำบัญชีต้องมีคุณสมบัติตามพระราชบัญญัติการบัญชีพ.ศ. 2543 และพระราชบัญญัติวิชาชีพ บัญชีพ.ศ. 2547					
13	ต้องได้รับการฝึกอบรมเพิ่มเติมตามสมควรและเป็นไปตามข้อกำหนดของ กฎหมาย					
14	เสริมสร้างจิตสำนึกที่ดีจากสำนักงานบัญชีใน ส่วนที่เกี่ยวข้องกับความต้องการของลูกค้า/ กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง					
3.4 ด้านการปฏิบัติงานของสำนักงานบัญชี						
15	สามารถเข้าถึงการบริการได้สะดวกและไม่ซ้ำซ้อน					
16	สามารถติดตามความคืบหน้างานบริการได้อย่าง สม่าเสมอ					
17	การบริการอย่างต่อเนื่องจะทำให้ผู้ใช้บริการประทับใจ ในการให้บริการของผู้ประกอบการ					
3.5 ทักษะด้านจัดการเอกสารของสำนักงานบัญชี						
18	กำหนดลำดับการทำงานก่อน -หลัง ตามความ สำคัญของงานบัญชี เพื่อให้งานเสร็จตามระยะการดำเนินงานที่ กำหนดไว้					
19	มีการปรับปรุงและมีการปฏิบัติงานด้านบัญชีอยู่เสมอ เพื่อให้งานเสร็จ					

ความรู้และทักษะการบริการงานบัญชี		ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
	ทันเวลา					
20	ผู้ใช้บริการเชื่อมั่นได้ว่าจะได้รับการบริการที่มีความ ถูกต้องแม่นยำและ ครบถ้วน					
21	การปฏิบัติงานที่มีทักษะเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี ภาษีอากรจะ นำไปสู่ความน่าเชื่อถือของผู้ใช้บริการ					
3.6 ทักษะด้านข้อกำหนดทางด้านจรรยาบรรณของสำนักงานบัญชี						
22	ความโปร่งใส ความเป็นอิสระ ความเที่ยงธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต					
23	ความรู้ ความสามารถ และมาตรฐานในการปฏิบัติงาน					
24	การรักษาความลับ					
25	ความรับผิดชอบต่อผู้รับบริการ					
26	ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้เป็นหุ้นส่วน บุคคลหรือนิติบุคคล					
27	ผู้ประกอบการวิชาชีพบัญชีปฏิบัติหน้าที่ให้					

ตอนที่ 4 คุณภาพรายงานทางการเงินของธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) ในจังหวัดนนทบุรี
โดยเรียงลำดับดังต่อไปนี้

5=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชีมากที่สุด

4=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี มาก

3=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี ปานกลาง

2=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี น้อย

1=ระดับความต้องการ ประสิทธิภาพการจัดทำบัญชี น้อยที่สุด

คุณภาพรายงานทางการเงิน		ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
4.1 ด้านความทันเวลา						
1	สามารถทำบัญชีได้ตามเป้าหมายที่วางไว้และเสร็จทันตามกำหนดเวลา					
2	กำหนดลำดับการทำงานก่อน-หลัง ตามความสำคัญของงานบัญชี เพื่อให้งานเสร็จตามระยะการดำเนินงานที่กำหนดไว้					

คุณภาพรายงานทางการเงิน		ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
3	การปรับปรุงและมีการปฏิบัติงานด้านบัญชีอยู่เสมอเพื่อให้งานเสร็จทันเวลา					
4	สามารถชี้แจงถึงการล่าช้าของงานบัญชี หรือผลงานได้ในกรณีที่ไม่สามารถทำงานตามแผนได้					
4.2 ด้านความถูกต้องตรวจสอบได้						
5	สามารถตรวจดูเอกสารหลักฐานต่าง ๆ ได้					
6	สามารถสังเกตการณ์วิธีปฏิบัติได้					
7	สามารถพิสูจน์ปริมาณและคุณภาพว่ามีอยู่จริงและครบถ้วนได้					
8	สามารถยืนยันความมีอยู่จริงจากบุคคลภายนอกได้					
9	สามารถติดตามตรวจสอบรายการที่เกิดขึ้นตั้งแต่ต้นจนจบได้					
4.3 ด้านความสามารถเปรียบเทียบได้						
10	สามารถนำรายงานงบการเงินงวดก่อนมาเปรียบเทียบกับรายงานทางการเงินงวดปัจจุบัน					
11	สามารถนำรายงานทางการเงินเปรียบเทียบในรอบระยะเวลาบัญชีที่แตกต่างกัน					
12	สามารถวัดมูลค่าและแสดงผลกระทบทางการเงินของรายการและเหตุการณ์ทางบัญชีที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน					
13	สามารถจัดทำและนำเสนอข้อมูลทางการเงินบัญชีในรูปของรายงานทางการเงิน ที่สามารถเปรียบเทียบกับกิจการอื่นเพื่อหาจุดแข็งและจุดอ่อนของกิจการได้					
4.4 ด้านความสามารถเข้าใจได้						
14	มีความเข้าใจเกี่ยวกับ ประกาศ คำสั่ง ระเบียบ ที่เกี่ยวกับวิชาชีพบัญชีเป็นอย่างดี					
4.4 ด้านความสามารถเข้าใจได้						
15	สามารถเป็นเผยแพร่ข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับกิจการเพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลทางการเงินได้รับประโยชน์ในการตัดสินใจในเชิงเศรษฐกิจได้					

คุณภาพรายงานทางการเงิน		ระดับความต้องการ				
		5	4	3	2	1
16	สามารถนำเสนอข้อมูลได้มีการเปิดเผยอย่างเพียงพอสำหรับผู้ใช้อ้างอิง ทางการบัญชีที่มีความรู้ ความเข้าใจ ทางบัญชี ได้					
4.5 ด้านความเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจ						
17	ผู้ใช้ง่ายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจ เพื่อวางแผน กำหนดกลยุทธ์ให้กิจการเพื่อความสำเร็จของกิจการได้					
18	ผู้ใช้ง่ายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจได้ ทันต่อเวลาในสถานการณ์ที่เกิดปัญหาหรือเกิดทางเลือก โดยไม่ให้เกิด ความเสียหายได้					
19	ผู้ใช้ง่ายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินไปวิเคราะห์ระบุ ปัญหาและสร้างทางเลือกได้อย่างรวดเร็วทันต่อสถานการณ์ที่ต้อง ตัดสินใจได้					
20	ผู้ใช้ง่ายงานทางการเงินสามารถนำข้อมูลทางการเงินในการตัดสินใจ เพื่อวางแผน กำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายให้กับกิจการได้					

ตอนที่ 5 ข้อเสนอแนะอื่น (ถ้ามี)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

ขอขอบคุณในความอนุเคราะห์ตอบแบบสอบถามมา ณ โอกาส



Reliability

Scale: ALL VARIABLES

Case Processing Summary

		N	%
Cases	Valid	40	100
	Excluded ^a	0	0
	Total	40	100

a. Listwise deletion based on all variables in the procedure.

Reliability Statistics

Cronbach's Alpha	Cronbach's Alpha Based on Standardized Items	N of Items
0.995	0.995	75

Summary Item Statistics

	Mean	Minimum	Maximum	Range	Maximum / Minimum	Variance	N of Items
Item Means	3.678	1.525	4.45	2.925	2.918	0.28	75
Item Variances	0.782	0.164	1.997	1.833	12.172	0.127	75
Inter-Item Covariances	0.557	-0.942	1.886	2.828	-2.001	0.108	75
Inter-Item Correlations	0.709	-0.914	1	1.914	-1.094	0.097	75

ANOVA with Cochran's Test

		Sum of Squares	df	Mean Square	Cochran's Q	Sig
Between People		1637.792	39	41.995		
Within People	Between Items	828.017	74	11.189	1659.622	0
	Residual	648.783	2886	0.225		
	Total	1476.8	2960	0.499		
Total		3114.592	2999	1.039		



ประวัติผู้วิจัย

ชื่อ	นางสาวเอณัฐธา สุริยะโอภาไชย
วัน เดือน ปีเกิด	วันที่ 6 สิงหาคม พ.ศ. 2514 จังหวัดเพชรบูรณ์
ประวัติการศึกษา	มหาวิทยาลัยกรุงเทพ ปริญญาตรี คณะบัญชี, พ.ศ. 2546 มหาวิทยาลัยรามคำแหง ปริญญาบริหารธุรกิจ สาขาการบัญชี, พ.ศ. 2552
ตำแหน่งและสถานที่ทำงาน	อาจารย์ประจำวิชา สาขาการบัญชี
ประสบการณ์ทำงาน	หัวหน้าฝ่ายบัญชี บริษัท สแตนดาร์ด อินซัวร์เอ็ด คอนเซา์ จำกัด เริ่มงาน พ.ศ. 2546 - พ.ศ. 2553 ผู้จัดการฝ่ายการเงินและบัญชี บริษัท ไทเรีคมีเดีย กรุ๊ป (ประเทศไทย)จำกัด เริ่มงานปีพ.ศ. 2553 - พ.ศ. 2564 อาจารย์ประจำวิชาสาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยราชพฤกษ์ เริ่มงานปีพ.ศ. 2564 - ปัจจุบัน
ชื่อผลงานทางวิชาการที่ตีพิมพ์เผยแพร่	-
รางวัลหรือทุนการศึกษาที่ได้รับ	-

